

Contract de prestări servicii

„Intocmire documentatii cadastrale, rapoarte de evaluare si asigurare servicii juridice de asistenta si reprezentare în vederea dobândirii prin expropriere/transfer a imobilelor necesare proiectarii si executiei obiectivului de investitie „Autostrada Sibiu Pitesti” - Sectiunea 4 Judetul Arges”

In temeiul Legii privind achizitiile publice nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în baza Raportului Procedurii de Atribuire a contractului de achiziție publică nr.s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, (denumit în continuare "Contractul de Servicii" sau „Contractul”),

între:

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. (CNAIR) cu sediul în B-dul. Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, București, număr de înregistrare la Registrul Comerțului J40/552/2004, Cod Unic de Înregistrare nr. RO16054368, având cont bancar RO67RNCB0082008094080001, deschis la B.C.R. Sucursala Unirea, reprezentată legal prin, având funcția de **Director General**, (denumită în continuare „**Autoritate Contractanta/Beneficiar**”), pe de o parte,

și

....., cu sediul în, str., nr., Bl., Județ, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr., Cod Unic de înregistrare, cont bancar deschis la, reprezentată legal prin , în calitate de **“Prestator”**, de cealaltă parte,

(denumite în continuare fiecare în parte „**Partea**” și în mod colectiv „**Părțile**”).

Părțile au convenit încheierea prezentului contract, în următoarele condiții:

I. TERMENI SI DEFINIȚII

1.1. Următoarele definiții sunt aplicabile prezentului Contract de Servicii:

Abatere profesională: orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesională a Prestatorului, cum ar fi încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpă gravă, inclusiv încălcări ale normelor de deontologie în sensul strict al profesiei căreia îi aparține acest operator;

Abatere profesională gravă: orice abatere comisă de Prestator care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă;

Act adițional: document semnat de Părți, care completează și/sau modifică termenii și condițiile Contractului;

ANAP: reprezintă Agentia Nationala pentru Achizitii Publice;

A.N.C.P.I.: reprezintă Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobiliara;

Asociatia Nationala a Evaluatorilor Autorizati din Romania (A.N.E.V.A.R.): reprezintă persoana juridica romana de drept privat, fara scop patrimonial, de utilitate publica ce are drept scop organizarea,

coordonarea si autorizarea exercitarii profesiei de evaluator autorizat in Romania, reprezentarea si protejarea intereselor profesionale ale membrilor sai, asigurarea exercitarii independente a profesiei de evaluator autorizat cu respectarea deontologiei profesionale si a unui nivel inalt de calificare profesionala, precum si promovarea standardelor, metodelor si tehnicilor de evaluare in activitatea evaluatorilor autorizati.

Autoritate Contractanta/Beneficiar: reprezintă Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere (C.N.A.I.R.), beneficiară a tuturor serviciilor realizate de Prestator în conformitate cu prevederile contractuale;

Avocatul: reprezintă acea persoana liber profesionistă supusă unui ordin profesional, care are competența de a reprezenta Beneficiarul în fața instanțelor judecătorești sau a altor persoane de drept public sau privat și de a acorda asistență judiciară sau extrajudiciară acestuia sau persoanei pentru care a fost propus din oficiu, încadrat într-una dintre formele de organizare a profesiei prevazute de Legea nr. 51/1995;

Avocat strain: Persoana fizica străina care a dobandit calitatea de membru al unui barou din România și poate exercita, în consecință, profesia de avocat în România, dacă în statul în care își are domiciliul deține titlul profesional de avocat, certificat de organisme profesionale recunoscute sau de autoritățile publice care le autorizează, precum și în condițiile stabilite în acordul încheiat cu Uniunea Europeană, conform prevederilor art. II din Legea nr. 201/2004 privind completarea Legii nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat;

A.N.I.F.: reprezinta Agentia Nationala de Imbunatatiri Funciare;

Beneficiar: reprezintă Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere – SA (**CNAIR - SA**), Beneficiară a tuturor serviciilor prestate de Prestator in conformitate cu prevederile contractuale;

Borderou de plata/consemnare/reconsemnare: reprezinta acel document intocmit in vederea efectuarii platii/consemnarii/reconsemnarii sumelor cuvenite cu titlu de despagubire ca urmare a expropriarii imobilelor necesare realizarii obiectivului de investitii, care vor contine minim datele de identificare ale terenului (nr. topografic/suprafata), ale titularului dreptului real (nume- prenume/CNP), quantumul sumelor acordate si temeiul operatiunii economice (hotarare judecatoreasca/hotarare de stabilire a despagubirilor).

Caiet de Sarcini: documentul reprezentand Anexa I a Contractului de Servicii, elaborat de catre Autoritatea contractanta, care explică obiectivele, scopul lucrării, activitățile, sarcinile ce trebuie îndeplinite, obligațiile Prestatorului și cele ale Beneficiarului, precum și rezultatele concrete pe etape de realizare a serviciilor;

Comisia de verificare a dreptului de proprietate ori a altui drept real: reprezinta echipa stabilita prin decizia expropriatorului, avand componenta prevazuta de art. 15 alin. (8) din Normele de aplicare a Legii 255/2010, aprobate prin H.G. 53/2011, care are ca scop verificarea dreptului de proprietate sau a altor drepturi reale asupra imobilelor expropriate si emiterea Hotararilor de stabilire a despagubirilor;

Conflict de interese: orice situație în care membrii personalului Autorității contractante sau ai unui prestator de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire. Acest termen are semnificatia data de Legea achizitiilor publice nr. 98/2016, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

Contract de achizitie publica: contractul asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect prestarea de servicii;

Contract: reprezintă prezentul înscris, actele adiționale subsecvente și toate documentele atașate, menționate în acesta și care fac parte integrantă din el, care împreună reprezintă acordul de voință al părților;

Coridorul de expropriere: reprezintă suprafața de teren cu sau fără alte imobile aferente, ce urmează a fi afectată de lucrările de utilitate publică, stabilită pa baza variantei finale a studiilor de fezabilitate sau a

documentațiilor de urbanism, după caz, aprobate în conformitate cu prevederile legale în vigoare și delimitată în baza unui plan topografic realizat în sistemul național de proiecție STEROGRAFIC 1970 și include lista imobilelor expropriate, precum și lista imobilelor proprietate publică;

Data intrării în vigoare a Contractului: va fi în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului, sub condiția constituirii Garanției de Bună Executie, în forma, pentru perioada și în cuantumul agreeat de Beneficiar.

Data de Începere a Prestării Serviciilor: data la care Prestatorul începe prestarea serviciilor;

Denunțarea unilaterală a contractului de către Autoritatea contractantă: reprezintă dreptul recunoscut al Autorității contractante privind desființarea unui contract prin voința unilaterală a Autorității contractante;

Despăgubire Generală: suma, neprevăzută expres în Contractul de Servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către Părți ca despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării Contractului de Servicii de către cealaltă parte;

Dobânda penalizatoare: înseamnă dobânda legală penalizatoare pentru plata cu întârziere a obligațiilor bănești și se stabilește la nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de BNR plus 8 puncte procentuale;

Documentația de atribuire: documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;

Durata contractului reprezintă intervalul de timp în care operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data semnării acestuia și până la soluționarea situației juridice a ultimului imobil expropriat și solicitării exprese în vederea eliberării despăgubirilor consemnate a persoanelor care și-au dovedit calitatea de proprietari de drepturi reale, precum și până la finalizarea tuturor litigiilor cu privire la procesul de expropriere, prin parcurgerea tuturor etapelor procesuale până la rămânerea definitivă a hotărârii instanței.

Expert Autorizat Cadastru – persoana fizică sau juridică autorizată: se definește conform Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și cartografiei pe teritoriul României, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 107/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Expert Evaluator: este acea persoană fizică sau juridică cu experiență în domeniul imobiliar, competența în evaluare pe piața imobiliară, care cunoaște, înțelege și poate pune în aplicare în mod corect acele metode și tehnici recunoscute care sunt necesare pentru efectuarea unei evaluări credibile în conformitate cu Standardele Internaționale de Evaluare, și care este membru al unei asociații naționale profesionale de evaluare recunoscute ca fiind de utilitate publică, având calitatea de expert evaluator imobiliar independent.

Forta majoră: conform art. 1351 din Codul Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil;

Garanția de Bună Executie: garanția constituită de Prestator în scopul asigurării Autorității Contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a Contractului de Servicii;

Legea Aplicabilă este Legea română

Lună: luna calendaristică;

Managerul de contract: persoana desemnată de către Prestator, care va coordona întreaga echipă mobilizată în scopul atingerii obiectivului contractului și care va răspunde în fața Beneficiarului pentru îndeplinirea în termenele și în condițiile contractuale a obligațiilor asumate prin semnarea contractului.

Moneda națională: LEU;

Ofertă: actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde, dacă este cazul, propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;

O.C.P.I.: înseamna Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară;

Operator economic: orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asocieri de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață prestarea de servicii, inclusiv orice asocieri temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;

Ordin Administrativ: orice instrucțiune, modificare, comandă sau dispoziție emisă de Beneficiar către Prestator privind prestarea serviciilor din cadrul contractului sau pentru a clarifica, completa, interpreta termenii și condițiile Contractului, si/sau aproba/aviza anumite activitati desfasurate in cadrul Contractului de Servicii;

Ordin de Incepere Prestare Servicii: reprezinta notificarea emisa de Autoritatea Contractanta dupa data intrarii in vigoare a Contractului (dupa constituirea garantiei de buna executie) si in care se mentioneaza Data de Incepere a Prestarii Serviciilor;

Ordin de lucru: reprezinta orice instructiune, comanda sau dispozitie emise de Autoritatea Contractanta către Prestator privind prestarea Serviciilor din cadrul contractului;

Ordin de modificare: raport emis de Beneficiar pentru aprobarea diminuarii/suplimentarii numarului de imobile si a sumelor platibile aferente acestora, precum si pentru schimbarea categoriei de folosinta a imobilului, insotit de documente justificative din care sa rezulte modificarea si eventuale solicitari ale Prestatorului;

Penalitate Contractuală: despăgubirea stabilită în Contractul de Servicii ca fiind plătită de către una din Părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contractul de Servicii sau pentru o parte a acestuia sau de îndeplinire cu intarziere, fata de duratele de prestare, astfel cum au fost stabilite între Parti;

Perioada de prestare a serviciilor: intervalul de timp in care sunt realizate serviciile de catre Prestator, cu exceptia reprezentarii in instanta;

Personalul: personalul de specialitate sau orice alte persoane fizice sau juridice de care dispune Prestatorul, în conformitate cu cerințele solicitate în Documentația de atribuire și/sau Caietul de Sarcini;

Plan de amplasament: reprezinta planul rezultat in urma suprapunerii planurilor parcelare cu coridorul de expropriere;

Prestator: operatorul economic care a devenit parte în Contract pentru a desfășura Servicii.

Pretul Contractului: suma cu caracter maximal asa cum aceasta este stabilită în Articolul 4.1 din Contract si care reprezinta prețul plătit Prestatorului de către Autoritatea Contractanta, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

Pret unitar: reprezinta valoarea tuturor serviciilor si activitatilor necesar a fi prestate de Prestator, stabilita pentru 1 (un) imobil;

Proiectul: reprezinta obiectivul de investitii de infrastructura rutiera pentru realizarea caruia este necesara exproprierea/transferul imobilelor;

Propunerea tehnica: document al ofertei, elaborat pe baza cerintelor din Caietul de sarcini, stabilite de Autoritatea Contractanta;

Propunerea financiara: document al ofertei prin care se furnizeaza informatiile cerute prin documentatia de atribuire cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale corespunzatoare satisfacerii cerintelor solicitate de Autoritatea Contractanta;

Responsabilul de Proiect: persoana desemnata din cadrul Autoritatii Contractante pentru implementarea prezentului contract de servicii, parte componenta a obiectivului de investitii de infrastructura rutiera, si ale carei atributii vor fi stabilite de catre Autoritatea Contractanta. In acest sens, Autoritatea Contractanta va notifica Prestatorul cu privire la identitatea Responsabilului de Proiect;

Rezilierea contractului: se intelege desfiintarea pe viitor a Contractului de Servicii, fara ca aceasta sa aduca atingerea prestatiilor care au fost efectuate anterior rezilierii;

Servicii: inseamnă orice activități ce trebuie realizate de către Prestator in baza Contractului de Servicii;

Specificații tehnice: cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesităților Autorității Contractante;

Standarde /caracteristici tehnice: standardele/caracteristici tehnice prevăzute în Anexa II: Caietul de Sarcini;

Statul Autorității Contractante: România;

Subcontractant: înseamnă orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața Prestatorului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

Termene: termenul se calculează conform următoarelor reguli:

a) la calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare;

b) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului;

c) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective;

d) dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

e) la calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile lit. a), b) și d), cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare;

Terț susținător: persoana care, în baza Angajamentului ferm de susținere încheiat în conformitate cu prevederile art. 182, art. 183, art. 184, art. 185 alin. (2) din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 și ale art. 48, art. 49 și art. 50 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, pune la dispoziția Prestatorului resursele financiare și/sau tehnice și profesionale invocate în acest Angajament ferm de susținere, confirmă faptul că va garanta materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului Angajament ferm de susținere și că se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă, în cazul în care Prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării prezentului contract. Terțul susținător este chemat să îndeplinească el însuși obligațiile ce nu pot fi îndeplinite de către Prestatorul cărui a fost acordată susținere. În cazul în care Prestatorul a demonstrat îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți, Prestatorul și terțul/terții susținător/susținători au obligația de a răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/ susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin Angajamentul ferm de susținere;

Zi/Zile:- zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;

Zi/Zile lucrătoare: zilele lucrătoare care trebuie luate în considerare la aplicarea prezentului Contract sunt toate zilele, altele decât sâmbata și duminica, zile de sărbătoare legală și alte zile în care, potrivit legii, nu se lucrează;

Zi/Zile nelucrătoare: sâmbata și duminica, zi de sărbătoare legală și alte zile în care, potrivit legii, nu se lucrează.

1.2. Acolo unde în context sunt folosite cuvinte la singular acestea vor fi considerate și la plural și viceversa, iar cuvintele la masculin vor fi considerate și la feminin și viceversa.

1.3. Cuvântul „stat” va fi interpretat ca incluzând Statul sau Teritoriul.

II. OBIECTUL ȘI STRUCTURA CONTRACTULUI

Art. 2.1. Obiectul contractului

Obiectul contractului îl reprezintă întocmirea documentațiilor cadastrale, rapoartelor de evaluare și asigurarea serviciilor juridice de asistență și reprezentare în vederea dobândirii prin expropriere/transfer a imobilelor necesare proiectării și executiei obiectivului de investiție „**Autostrada Sibiu Pitești**” - **Sectiunea 4 Judetul Arges**, pentru un număr estimat de 1200 de imobile.

Art. 2.2. Structura contractului

2.2.1 Prezentul contract include, în ordinea enumerării, orice Act Adițional și următoarele anexe:

- Anexa I: Caietul de Sarcini, și anexele acestuia, inclusiv, *dacă este cazul*, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor;
- Anexa II: Oferta, respectiv Propunerea tehnică și Propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- Anexa III: Instrumentul privind constituirea Garanției de buna executie;
- Anexa IV: Angajamentul ferm de susținere din partea unui tert (*dacă este cazul*);
- Anexa V: Contractele încheiate cu subcontractanții (*dacă este cazul*);
- Anexa VI: Acordul de asociere autentificat (*dacă este cazul*);
- Anexa VII: Formulare și alte documente relevante (inclusiv, *dacă este cazul*, Clarificări/Completări și/sau Modificări).

2.2.2. Toate clarificările/ completările/ modificările și/sau măsurile de remediere publicate până la depunerea ofertelor, precum și clarificările, completările și modificările realizate în perioada evaluării ofertei fac parte din prezentul Contract și clarifică și/sau completează și/sau modifică documentele la care fac referire.

2.2.3. În condițiile existenței unor contradicții între prevederile documentelor anexe la prezentul contract, documentele vor prevala în conformitate cu succesiunea enunțată la Art.2.2.1.

2.2.4. În cazul în care, pe parcursul executării prezentului contract, se constată că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini, prevalează prevederile Caietului de Sarcini.

III. DATA INTRĂRII ÎN VIGOARE; PERIOADA DE PRESTARE A SERVICIILOR; DURATA CONTRACTULUI

Art. 3.1. Data intrării în vigoare a Contractului va fi în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului, sub condiția constituirii Garanției de Bună Executie, în forma, pentru perioada și în cuantumul agreat de Beneficiar.

Art. 3.2. În situația neconstituirii Garanției de Buna Executie așa cum a fost solicitată la Capitolul XIII din prezentul Contract, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a rezilia contractul de servicii printr-o notificare prealabilă, prin care să aducă la cunoștința Prestatorului acest fapt, fără nicio altă formalitate suplimentară.

Art. 3.3. Perioada de Prestare a Serviciilor în cadrul contractului reprezintă intervalul de timp în care sunt realizate serviciile de către Prestator pe care le presupune îndeplinirea contractului și este de **23 luni**

de la **Data de Incepere a Prestarii Serviciilor** mentionata in **Ordinul de Incepere a Prestarii Serviciilor** emis de către Beneficiar, cu exceptia reprezentarii in instanta.

Art. 3.4. Ordinul de Incepere a Prestarii Serviciilor reprezinta notificarea emisa de Beneficiar dupa data intrarii in vigoare a Contractului si in care se mentioneaza Data de Incepere a Prestarii Serviciilor. Acesta se va emite in termen de maxim 5 zile de la data constituirii garantiei de buna executie.

Art. 3.5. Data de Incepere a Prestarii Serviciilor va fi notificata de catre Beneficiar dupa data intrarii in vigoare a Contractului. Până la data specificată în Notificarea Beneficiarului (ordinul de începere) care nu va putea depasi 60 de zile de la data Notificarii Beneficiarului, Prestatorul va fi mobilizat din toate punctele de vedere pentru desfășurarea activității necesare indeplinirii contractului.

Art. 3.6. Durata contractului reprezinta intervalul de timp in care opereaza valabil intre parti, potrivit legii, ofertei si documentatiei de atribuire, de la data semnarii acestuia si pana la solutionarea situatiei juridice a ultimului imobil expropriat si solicitarii exprese in vederea eliberarii despagubirilor consemnate a persoanelor care si-au dovedit calitatea de proprietari de drepturi reale, precum si pana la finalizarea tuturor litigiilor cu privire la procesul de expropriere, prin parcurgerea tuturor etapelor procesuale pana la ramanerea definitiva a hotararii instantei.

Art. 3.7. Pe parcursul derularii contractului, Beneficiarul poate emite unul sau mai multe Ordine de Lucru, Ordine care nu vor afecta **Perioada de Prestare a Serviciilor**.

IV. PRETUL CONTRACTULUI SI MODALITATEA DE PLATA

Art. 4.1. Prețul Contractului

Prețul Contractului este de **Lei**, la care se adaugă TVA, conform prevederilor legale în vigoare. **Prețul Contractului** reprezintă suma ce va fi plătită Prestatorului pentru serviciile prestate de acesta.

Prețul Contractului, astfel stabilit, este constituit pe baza unui **preț unitar per imobil** in valoare deLei, la care se adaugă TVA aferentă, multiplicat cu un numar estimat de **1200 de imobile**, așa cum rezultă din Anexa I: Caietul de Sarcini.

Prețul unitar per imobil este ferm.

4.2 Modalitatea de plată

Autoritatea Contractantă are obligatia de a efectua plata catre Prestator in termen de **60 de zile** de la data confirmarii primirii facturii la sediul Autorității Contractante, daca serviciile au fost deja receptionate, sau in termen **de 60 de zile** de la data receptionarii serviciilor, daca factura a fost emisa anterior receptiei. Termenul contractual de plata este prevazut la **60 de zile** avand in vedere sursa de finantare a acestui contract, accesul la fondurile necesare efectuării platilor, precum si complexitatea documentelor necesar a fi verificate si/sau aprobate inainte de realizarea platilor, fiind vorba despre un proiect de infrastructură rutieră de interes major.

Data receptionarii serviciilor inseamna data finalizarii verificarii de catre Beneficiar a documentelor justificative aferente facturii (inclusiv a aspectelor neconforme sesizate anterior de catre Beneficiar si remediate de Prestator) si comunicarii acestui fapt catre Prestator.

Beneficiarul, intr-un termen de maxim 30 de zile de la predarea initiala, are obligatia verificarii documentelor justificative si comunicarii eventualelor neconformitati catre Prestator. Prestatorul are obligatia de a remedia aspectele neconforme si de a transmite documentele rectificate in termen de maxim 15 zile de la solicitarea Beneficiarului in acest sens.

In caz de neconformitate a documentatiei depuse, termenul de plata incepe sa curga de la remedierea aspectelor neconforme sesizate de catre Beneficiar.

4.2.1. Plățile vor fi efectuate după cum urmează:

I) – 10% din pretul unitar per imobil, multiplicat cu numarul de imobile, necesar a fi supuse expropriarii conform coridorului pus la dispozitie de catre Beneficiar pentru serviciile prevazute la punctul B.1. din Caietul de Sarcini, respectiv:

- a) coridorul de expropriere al Proiectului avizat de O.C.P.I./A.N.C.P.I. (**B.1.**);
- b) listele cu imobilele afectate de traseul lucrării, insusite prin semnatura si stampila de catre Primarie sau OCPI/ANCPI care vor cuprinde urmatoarele informatii: județul, unitatea administrativ-teritorială, tarlăua, parcela, numele și prenumele/denumirea deținătorului, numărul cadastral sau topografic, după caz, și numărul de carte funciară, suprafața înscrisă în evidențele Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, suprafața care urmează a fi expropriată (**B.1.**);
- c) raportul de evaluare ce va cuprinde listele cu imobilele afectate de traseul lucrării cu următoarele date: județul, unitatea administrativ-teritorială, nume și prenume proprietar/deținător teren, date de identificare proprietar /deținător teren (în măsura în care acestea se regasesc în evidențele Primăriilor/OCPI, tarla, parcelă, număr cadastral/număr topografic/număr carte funciară, suprafața totală, suprafața de expropriat, valoare despagubire în lei întocmit pe categorii de folosință pentru fiecare unitate administrativ-teritorială (**B.1.**);
- d) dovada Notificarii U.A.T. - urilor afectate de traseul obiectivului cu privire la respectarea prevederilor art. 5 alin. (4) lit. a) din Legea nr. 255/2010 cu modificarile si completarile ulterioare.

Documentele prevazute la literele a), b), c), d) se vor intocmi, respectiv preda conform solicitarilor Beneficiarului (format .DWG in coordonate stereo 70, format electronic .PDF, format printabil A3, dupa caz A4, format electronic al Raportului de evaluare etc).

II) – 5% din pretul unitar pentru fiecare imobil, multiplicat cu numărul de imobile pentru care a fost predată documentatia aferenta serviciilor prevazute la punctul B.2. din Caietul de Sarcini, respectiv:

- extrasul informativ de carte funciară care atestă întabularea dreptului de proprietate al Statului și de administrare al Beneficiarului asupra imobilelor expropriate (**B.2.**);
- dovada notificarii, cu 30 de zile inainte de data emiterii Deciziei de Expropriere, organelor de urmarire penala/de executare silita si/sau creditorului faptul ca imobilele in cauza fac obiectul expropriarii si este necesara instituirea masurilor asiguratorii/popririi asupra sumelor care vor rezulta din procedura de expropriere, conform prevederilor art. 9 alin. (3¹) - (3⁶) din Legea nr. 255/2010 cu modificarile si completarile ulterioare.

III) – 65% din pretul unitar pentru fiecare imobil, multiplicat cu numarul de imobile, pentru care a fost predată documentația aferentă serviciilor prevăzute la punctele B.3., B.4.1., B.4.2., B.5., respectiv B.6. din Caietul de Sarcini:

a) Pentru imobilele expropriate:

- documentațiile cadastrale avizate și recepționate de către oficiile județene de cadastru și publicitate imobiliară (B.3.);
- raportul de evaluare întocmit ulterior recepționării documentațiilor cadastrale de către OCPI, pentru fiecare unitate administrativ-teritorială, doar pentru imobilele expropriate pentru care există modificări de orice natură față de datele prevăzute în anexa la hotărârea Guvernului, prevăzută la art. 5 din Legea nr. 255/2010 cu modificările și completările ulterioare (B.3.);
- dovada afisării la sediul fiecărui consiliu local a planului cu amplasamentul tuturor imobilelor expropriate, însoțit de anexa nr. 2 la H.G. de expropriere (B.4.1);
- procesele verbale și a hotărârilor de stabilire a cuantumului despăgubirilor însoțite de borderourile aferente (B.4.2);
- dovada notificării detinatorilor de utilități afectați de traseul obiectivului de investiții cu privire la respectarea prevederilor legale stipulate la art. 5 alin (5) din Legea nr. 255/2010 cu modificările și completările ulterioare;
- borderourile de plată/consemnare/reconsemnare (B.5.);

b) Pentru imobilele în privința cărora a operat transferul dreptului de administrare:

- dovada notificării U.A.T.-urilor cu privire la trecerea bunurilor imobile afectate de lucrările de utilitate publică, proprietate publică a acestora, în proprietatea publică a Statului și în administrarea reprezentantului expropriatorului (B.6.);
- documentațiile cadastrale recepționate de către O.C.P.I. (B.6.);
- situațiile centralizatoare conform solicitării Beneficiarului, pe baza documentațiilor cadastrale (B.6.);
- acordurile de transfer și/sau de folosință de la titularii drepturilor de administrare/proprietate (B.6.);
- dovezile că imobilele ce vor fi transferate nu fac obiectul unor cereri de revendicare în baza Legii nr. 10/2001, cu modificările și completările ulterioare sau al unor contracte de concesiune; numerele de inventar atribuite de Ministerul Finanțelor Publice cât și extrasele de carte funciara de informare, în baza unui mandat emis de către Beneficiar (B.6.);
- dovada notificării detinatorilor de utilități afectați de traseul obiectivului de investiții cu privire la respectarea prevederilor legale stipulate la art. 5 alin (5) din Legea nr. 255/2010 cu modificările și completările ulterioare.

Serviciile juridice prevăzute la punctul B.4.2. din Caietul de Sarcini nu vor depăși 20% din pretul unitar pentru fiecare imobil multiplicat cu numarul de imobile pentru care au fost realizate serviciile de la punctul B.4.2. din Caietul de Sarcini.

Beneficiarul acceptă și recepții parțiale pentru prestarea serviciilor aferente etapelor B.3., B.4.1., B.4.2., B.5. și B.6. din Caietul de Sarcini, pentru care va efectua și plățile parțiale aferente. Pentru recepțiile parțiale se va întocmi între Prestator și Beneficiar câte un proces verbal de predare-primire.

IV) Pentru fiecare litigiu generat de procedura de expropriere și/sau transfer a imobilelor afectate de Proiect, Beneficiarul va plăti Prestatorului 20% din pretul unitar per imobil, plus TVA, înmulțită cu numarul de litigii;

Beneficiarul va efectua plata pentru fiecare etapă procesuală finalizată, după cum urmează:

- 15% din pretul unitar per imobil înmulțită cu numarul litigiilor pentru care a fost parcursă etapa

procesuala a fondului;

- 5% din pretul unitar per imobil inmultita cu numarul de litigii solutionate definitiv;

V) Pentru serviciile efectuate de către Prestator prevazute la punctele B.1., B.2., B.3., B.4.1., B.4.2., B.5., B.6., din Caietul de Sarcini, Beneficiarul va plăti acestuia un quantum de maxim 80% din Pretul contractului. Baza de calcul a Pretului contractului este stabilita conform prevederilor prezentului contract.

VI) In conditiile in care nu vor exista litigii generate de procedura de expropriere si/sau transfer a imobilelor (inclusiv litigiile privind quantumul despagubirilor), Prestatorul va incasa maxim 80% din Pretul contractului. Restul de 20% din Pretul contractului va putea fi accesat numai pentru activitatea B7 din Caietul de Sarcini (Servicii de reprezentare a Beneficiarului în instanța în litigiile generate de procedura de expropriere si/sau transfer a imobilelor afectate de Proiect).

4.2.2. În afara Pretului Contractului, Beneficiarul va suporta toate cheltuielile impuse de realizarea demersurilor necesare dobândirii dreptului de proprietate/administrare asupra imobilelor supuse exproprierii, pentru scoaterea din circuitul agricol/silvic a imobilelor, toate taxele și tarifele impuse de organele administrației centrale și locale, toate taxele impuse de diverse agenții și organisme statale, taxele și onorariile experților impuse de instanțele de judecată, taxele si tarifele percepute de A.N.C.P.I., cheltuieli de expeditie prin posta/curier; exceptie facand taxele/tarifele/cotele pentru care Beneficiarul este scutit conform legislatiei in vigoare. Plata cheltuielilor prevăzute mai sus se va face direct de către Beneficiar în conturile autorităților solicitante, pe baza notificarii Prestatorului sau, dupa caz, pe baza facturii fiscale emise de Prestator pentru cheltuielile efectuate, insotita de documente justificative; Plata, respectiv consemnarea despăgubirilor cuvenite persoanelor expropriate, se va face direct de către Beneficiar potrivit legii.

4.2.3. (1) Autoritatea Contractanta efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din Contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru serviciile prestate contractantului potrivit Contractului dintre Prestator și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura Contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

(2) În sensul alin. (1), subcontractantii își vor exprima la momentul încheierii Contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în Contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către Autoritatea Contractanta.

(3) În cazul in care Prestatorul refuza plata, nejustificat, a serviciilor receptionate si intocmite de subcontractanti, Autoritatea Contractanta se va subroga obligatiilor contractantului pentru plata obligatiilor scadente. In acest caz, Autoritatea Contractanta efectuează plățile direct către subcontractanții agreați doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreate de ambele parti, respectiv Autoritatea contractanta și subcontractant, conform prevederilor art. 218 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

4.2.4. Autoritatea Contractanta nu va acorda avans, iar Prestatorul nu va solicita plati in avans.

4.2.5. Plata serviciilor va fi efectuată de Autoritatea Contractanta în contul și banca precizate de Prestator.

4.2.6. Prestatorul este raspunzator de corectitudinea si exactitatea datelor inscrise in factura. Prezentarea facturii cu date eronate sau incomplete fata de prevederile legii si ale contractului de achizitie, face sa nu curga termenul de plata, daca Autoritatea Contractanta sesizeaza Prestatorul despre neregulile constatate. Un nou termen de plata va curge de la confirmarea de catre Autoritatea Contractanta a noii facturi prezentate de catre Prestator, completate cu date corecte, potrivit legii si contractului.

4.2.7. În cazul în care oricare din următoarele evenimente intervine și persistă, Autoritatea Contractanta poate suspenda, total sau parțial, plățile datorate Prestatorului în baza Contractului de Servicii, prin intermediul unei notificări scrise adresate Prestatorului:

- a) Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile conform prezentului Contract;
- b) Orice altă împrejurare pentru care Prestatorul răspunde în baza Contractului de Servicii și care, în opinia Autorității Contractante, interferează sau amenință să interfereze cu finalizarea cu succes a Proiectului sau a Contractului de Servicii.

4.2.8 Serviciile prevazute la punctele B.8, B.9. si B.10. nu sunt pretuite separat, fiind incluse in pretul unitar per imobil.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 5.1. Părțile sunt de acord că prezentul contract are caracter sinalagmatic și în consecință, realizarea obiectului acestuia presupune obligații corelative pentru ambele părți.

Art. 5.2. Părțile sunt de acord că obligațiile lor vor fi corelate cu etapele pe care le presupune indeplinirea obiectivului prezentului contract, etape determinate în raport cu dispozițiile legale care au caracter special, aplicabile Autorității Contractante și completate cu dispozițiile legale generale, acolo unde cele speciale nu prevăd, respectiv măsuri aferente procedurii de expropriere/transfer urmare publicării Hotărârii de Guvern.

Art. 5.3. Întocmirea și predarea documentațiilor cadastrale pe etape către Autoritatea Contractanta se va realiza în conformitate cu prioritățile stabilite și comunicate de aceasta.

Art. 5.4. Obligațiile Autorității Contractante

Art. 5.4.1. Autoritatea Contractanta se obligă să plătească Prestatorului contravaloarea serviciilor prestate, conform prevederilor contractuale si in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini - Anexa I la Contractul de servicii.

Art. 5.4.2. Autoritatea Contractantă va pune la dispozitia Prestatorului orice informatii si/sau documente pe care le detine si care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Autorității Contractante la sfarsitul duratei contractului.

Art. 5.5. Obligațiile Prestatorului

5.5.1. (1) Obligațiile/sarcinile/atribuțiile Prestatorului sunt precizate în Caietul de Sarcini și în Contract.

(2) Prestatorul are obligația de a-și îndeplini atribuțiile/sarcinile conform cerintelor prezentului Contract de Servicii inclusiv anexele acestuia (în special Anexa I: Caietul de Sarcini).

(3) Prestatorul are obligația de a presta, în condițiile și în termenele stabilite prin Anexa I: Caietul de Sarcini, următoarele servicii:

B.1. Servicii în vederea emiterii și publicării Hotărârii Guvernului prevăzută la art. 5, alin. (1) din Legea nr. 255/2010, cu modificările si completările ulterioare;

B.2. Servicii ulterioare publicării Hotărârii Guvernului prevăzută în art. 5, alin. (1) din Legea nr. 255/2010, cu modificările și completările ulterioare;

B.3. Servicii în vederea realizării documentațiilor cadastrale și a rapoartelor de evaluare a imobilelor expropriate pentru fiecare unitate administrativ-teritorială, si pe fiecare categorie de folosință;

B.4.1. Servicii în vederea despăgubirii prin plată/consemnare a persoanelor care și-au dovedit în fața comisiei calitatea de titulari ai dreptului de proprietate sau ai celorlalte drepturi reale asupra imobilelor expropriate;

B.4.2. Servicii juridice prestate în vederea despăgubirii prin plată/consemnare a persoanelor care și-au dovedit în fața comisiei calitatea de titulari ai dreptului de proprietate sau ai celorlalte drepturi reale asupra imobilelor expropriate;

B.5. Servicii în vederea eliberării despăgubirilor consemnate/reconsemnate și plata acestor sume persoanelor care și-au dovedit ulterior exproprierii calitatea de titulari de drepturi reale asupra terenurilor;

B.6. Servicii în vederea transmiterii dreptului de administrare din domeniul public al Statului Român în administrarea C.N.A.I.R. – S.A.;

B.7. Servicii de reprezentare a Beneficiarului în instanța în litigiile generate de procedura de expropriere și / sau transfer a imobilelor afectate de Proiect;

B.8. Cerinte privind informarea și publicitatea procesului de expropriere;

B.9. Cerinte privind publicitatea conform Manulualului de Identitate Vizuala;

B.10. Alte Servicii.

(4) În cazul în care emiterea Hotărârii Guvernului de expropriere nu poate fi realizată în același an în care a fost întocmit raportul de evaluare, evaluatorul va întocmi și va transmite un nou raport de evaluare cu raportare la grilele notariilor publici aferente anului în curs.

(5) În condițiile în care se constată ulterior finalizării documentațiilor cadastrale individuale modificări și diferențe în datele de identificare ale imobilelor (de suprafață, categorii de folosință, număr cadastral, rapoarte de evaluare, poziționare - intravilan/extravilan, regim juridic - public/privat, etc.), Prestatorul are obligația de a actualiza documentația care a stat la baza H.G. și va depune documentele necesare modificării și completării Anexei nr. 2 la H.G. privind declansarea procedurilor de expropriere, fără costuri suplimentare.

Prestatorul va preda Beneficiarului Rapoartele de evaluare individuale, conform art. 11 alin. (7) și alin. (8) din Legea 255/2010, cu modificările și completările ulterioare, semnate și stampilate pe fiecare pagină. Rapoartele de evaluare vor fi întocmite în mod obligatoriu doar pentru acele imobile pentru care există modificări de orice natură (modificarea suprafeței, modificarea poziționării, a categoriei de folosință, a regimului juridic, etc.) față de datele prevăzute în anexa nr. 2 la hotărârea Guvernului de declansare a procedurilor de expropriere.

(6) Prestatorul are obligația conform prevederilor art. 11 alin. (6⁶) din Legea 255/2010, cu modificările și completările ulterioare, să obțină avizul tehnic emis de ANIF, după caz, în vederea scoaterii definitive sau temporare din circuitul agricol a terenurilor agricole situate pe amplasamentul coridorului de expropriere.

(7) Prestatorul are obligația conform prevederilor art. 11 alin. (6⁷) din Legea 255/2010, cu modificările și completările ulterioare, să transmită Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale lista suprafețelor de teren situate pe amplasamentul coridorului de expropriere, aprobată prin hotărârea Guvernului privind procedura de expropriere, precum și fișierele în format electronic vectorial în Sistemul național de protecție stereografică 1970, în termen de 15 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(8) În condițiile în care este necesară din orice motive refacerea documentațiilor/documentelor ce fac obiectul prezentului contract, Prestatorul are obligația refacerii acestora fără a solicita costuri suplimentare aferente acestei activități.

Art. 5.5.2. Prestatorul are obligația de a depune documentele prevăzute la Capitolul VI *Recepția serviciilor* din prezentul contract, în condițiile și la termenele stabilite în capitolul respectiv din contract și din Caietul de Sarcini.

Art. 5.5.3. Prestatorul va întocmi rapoarte de activitate care vor avea rol informativ, nefiind necesară aprobarea acestora. Rapoartele și informațiile vor fi întocmite atunci când este necesar sau oricând solicită Autoritatea Contractantă pe întreaga durată a contractului și se vor referi la necesitățile Autorității Contractante, conform solicitării acesteia.

Art. 5.5.4. Rapoartele de activitate vor face referire la întreaga sarcină, dar vor conține și capitolele care au realizat progres și aspectele nesolutionate în funcție de fiecare activitate.

Art. 5.5.5. În vederea îndeplinirii obligației ce revine părților implicate în implementarea proiectelor în ceea ce privește asigurarea activității de informare și publicitate, Prestatorul are ca sarcină efectuarea publicității conform procedurilor stabilite prin Legea 255/2010 și a normelor de aplicare cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5.5.6. În cazul încetării, suspendării sau rezilierii contractului, Prestatorul are obligația de a depune documentele prevăzute la Art. 21.3 din prezentul contract, în condițiile stabilite în articolul respectiv.

Art. 5.5.7. Prestatorul are obligația de a presta serviciile necesare îndeplinirii obiectului prezentului contract, inclusiv cele transmise prin instrucțiunile și/sau Ordinele de lucru emise de către Autoritatea Contractantă.

Art. 5.5.8. Obligații privind personalul de specialitate

A. (1) Prestatorul are obligația să transmită Autorității Contractante, în termen de maxim 5 zile de la data emiterii Ordinului de Incepere a Prestării Serviciilor de către Beneficiar, dovada disponibilității personalului de specialitate ale cărui nume și CV-uri sunt incluse în Anexa II din Contractul de Servicii, împreună cu activitățile desfășurate de acestia pentru îndeplinirea obiectului contractului.

(2) Prestatorul are obligația să transmită spre aprobare Autorității Contractante, în termen de maxim 10 zile de la data emiterii Ordinului de Incepere a Prestării Serviciilor, personalul pe care intenționează să-l utilizeze pentru implementarea Contractului, altul decât personalul de specialitate ale cărui nume și CV-uri sunt incluse în Anexa II din Contractul de Servicii. Autoritatea Contractantă are dreptul să aprobe sau, după caz, să respingă personalul propus de către Prestator, **în termen de 10 zile de la data primirii documentelor menționate mai sus, cu motivarea deciziei de respingere.**

(3) Toate persoanele care vor lucra în cadrul Contractului cu aprobarea Autorității Contractante vor începe executarea sarcinilor ce le revin la data ori în cadrul perioadei stabilite în Anexa I și/sau Anexa II din Contractul de Servicii, sau, în caz contrar, la data sau în perioada notificată Prestatorului de către Autoritatea Contractantă în acest sens.

(4) Prestatorul:

- a) va înainta Autorității Contractante, în termen de 10 zile de la data emiterii Ordinului de Incepere a Prestării Serviciilor, programul propus pentru mobilizarea personalului;
- b) va informa Autoritatea Contractantă privind data mobilizării și demobilizării fiecărui expert;
- c) va transmite Autorității Contractante, în cazul în care este necesar, pentru aprobare, o solicitare în scris, pentru numirea unor experți pe termen scurt.

(5) (a) Prestatorul are obligația de a mobiliza personalul solicitat în Anexa I: Caietul de Sarcini, în conformitate cu prevederile Contractului, ale Caietului de Sarcini și cu prealabilă notificare a Autorității Contractante.

(b) Fiecare membru al Personalului Prestatorului care va lucra în cadrul Contractului va începe executarea sarcinilor ce îi revin de la data mobilizării sale.

(6) Prestatorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura în mod continuu personal salariat ori contractat, echipamentul și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a sarcinilor acestuia.

(7) Prestatorul are obligația de a menține Personalul nominalizat în ofertă și/sau aprobat ulterior pe întreaga durată a contractului.

(8) Prestatorul are obligația de a asigura, pe întreaga durată a contractului, personalul necesar pentru îndeplinirea contractului, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini și ale Documentației de atribuire.

(9) În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul Contractului și într-o fază ulterioară a proiectului, Prestatorul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Caietul de Sarcini, acesta va răspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita Autorității Contractante costuri suplimentare. Prestatorul va asigura personal adecvat pentru îndeplinirea sarcinilor, în acord cu cerințele minime definite în Anexa I: Caietul de Sarcini din prezentul Contract de Servicii.

B. (1) Prestatorul nu va efectua înlocuiri ale personalului fără acordul scris prealabil al Autorității Contractante.

(2) Prestatorul trebuie să propună, din proprie inițiativă, înlocuirea personalului, în următoarele situații:

a) deces (se vor prezenta certificate de deces),

b) incapacitate fizică/psihică (*dovedită prin documente medicale - certificate, adeverințe etc. - documente prezentate în original sau copie legalizată din care să rezulte faptul că expertul nu își poate exercita atribuțiile profesionale; documentele medicale din care nu rezultă expres incapacitatea expertului de a-și exercita atribuțiile, nu vor constitui document justificativ și nu vor fi acceptate de Autoritatea Contractantă ca document justificativ*),

c) demisia, respectiv actul unilateral de voință al personalului prin care încetează Contractul individual de muncă/orice raport juridic dintre personal și angajator. Prin noțiunea de "demisie", așa cum este menționată în prezentul articol, se înțelege demisia salariatului/angajatului înaintată Prestatorului, în calitate de Angajator, astfel cum este reglementată de Legea 53/2003- Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

d) încetarea activității expertului în cadrul prezentului Contract, dovedită cu documente justificative;

e) desfacerea disciplinară a Contractului de Muncă, dovedită cu documente justificative.

(3) Înlocuirea personalului se realizează numai cu acceptul Autorității Contractante.

Autoritatea Contractantă nu va accepta înlocuirea personalului în situația în care:

a) noul personal nu îndeplinește cel puțin cerințele prevăzute în cadrul Documentației de atribuire.

b) noul personal nu obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare.

În condițiile în care se propune înlocuirea personalului și acesta îndeplinește cerințele prevăzute în cadrul Documentației de atribuire și obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare, înlocuirea respectivă **nu reprezintă o modificare substanțială**, așa cum este aceasta definită în art. 221 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(4) În situațiile prevăzute la alin. (2), Prestatorul are obligația de a transmite, pentru noul personal propus, documentele solicitate prin Documentația de atribuire, fie în vederea respectării cerințelor minime impuse în Anexa I: Caietul de Sarcini, fie în vederea calculării punctajului aferent factorilor de evaluare, după caz.

(5) Prestatorul trebuie să se asigure că personalul propus își va îndeplini, pe întreaga perioadă de prestare a serviciilor, obligațiile stabilite în sarcina acestuia.

(6) În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligația de la Art. 5.5.8. A (7), pentru fiecare înlocuire de persoană efectuată în cadrul personalului de specialitate ale cărui nume și CV-uri sunt incluse în Anexa II a Contractului de Servicii, acesta va fi obligat la plata către Autoritatea Contractantă a unei penalități în cuantum de 2.500 lei, pentru fiecare caz în parte, excepție făcând situațiile indicate la art. Art. 5.5.8. B alin. (2) lit.a), lit.b) și lit. c). Situațiile menționate la Art. 5.5.8. B alin. (2) lit. d) și lit.e), respectiv

încetarea activității personalului în cadrul prezentului Contract și desfacerea disciplinară a Contractului de Muncă al acestuia, nu exonerează Prestatorul de această obligație și consecințele încălcării ei.

(7) (a) Pe parcursul derulării Contractului de Servicii, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Autoritatea Contractantă poate solicita înlocuirea, dacă consideră că un membru al personalului nu își îndeplinește sarcinile din Contractul de Servicii.

(b) În situația în care oricare membru al personalului va fi înlocuit, Prestatorul va transmite Autorității Contractante documentele justificative menționate în Documentația de atribuire și/sau în Caietul de Sarcini, care să permită calcularea punctajului aferent factorilor de evaluare după metoda inclusă în Documentația de atribuire și/sau îndeplinirea cerințelor din Caietul de Sarcini. Dacă persoana înlocuită a făcut obiectul aplicării unor factori de evaluare, Prestatorul va propune o persoană înlocuitoare care să obțină cel puțin același punctaj ca persoana înlocuită.

(c) În cazul respingerii acestora, Autoritatea Contractantă va notifica în scris motivele respingerii. În caz de respingere, Autoritatea Contractantă va fi îndreptățită să solicite Prestatorului, iar acesta va fi obligat la plata unor penalități de întârziere în cuantum de 50 lei pe zi de întârziere/per persoană, care vor curge de la data comunicării respingerii personalului propus și până la data aprobării de către Autoritatea Contractantă a unor persoane propuse de Prestator, care să obțină cel puțin același punctaj ca personalul propus și acceptat inițial, la momentul aplicării factorilor de evaluare solicitați în Documentația de Atribuire sau, după caz, a îndeplinirii calificării/experienței/studiilor/atestatelor solicitate prin Caietul de Sarcini.

(8) Costurile suplimentare generate de înlocuirea personalului incumbă Prestatorului. În cazul în care persoana nu este înlocuită imediat și sarcinile acesteia urmează să fie preluate după o anumită perioadă de timp de către o nouă persoană, Autoritatea Contractantă poate solicita Prestatorului să desemneze temporar o persoană, până la sosirea noii persoane, sau să ia alte măsuri pentru a compensa absența temporară a persoanei respective.

(9) În cazul în care Prestatorul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor care să îndeplinească:

a) cel puțin punctajul obținut, în urma aplicării factorilor de evaluare din Fisa de date a achiziției, și/sau

b) cerințele din Caietul de Sarcini, pentru restul personalului,

Autoritatea Contractantă poate să decidă rezilierea Contractului de Servicii în conformitate cu Capitolul XIX din Contractul de Servicii.

(10) Aprobarea și/sau înlocuirea personalului (*dacă nu reprezintă o modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în art. 221 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare*) se va putea face cu respectarea prevederilor relevante din Contractul de Servicii și Documentația de atribuire și va face obiectul unui Ordin Administrativ sau, după caz, a unui Act Adițional. După aprobarea fiecărei persoane de către Autoritatea Contractantă, Prestatorul va notifica Autoritatea Contractantă asupra datei de mobilizare a acesteia.

(11) Aprobarea și/sau înlocuirea personalului, altul decât personalul de specialitate ale cărui nume și CV sunt incluse în Anexa II a Contractului de Servicii, se va putea face cu respectarea prevederilor relevante din Contractul de Servicii și Caietul de Sarcini prin corespondența scrisă între părți. După aprobarea fiecărei persoane de către Autoritatea Contractantă, Prestatorul va notifica Autoritatea Contractantă asupra datei de mobilizare a acesteia.

(12) Prestatorul are obligația de a se asigura că personalul de specialitate utilizat în cadrul Contractului, potrivit prevederilor articolelor din prezentul Contract de Servicii, nu va genera situații de natură conflictului de interese. În situația în care Prestatorul și/sau Autoritatea Contractantă descoperă situații potențial generatoare de conflict de interese sau orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, se va face aplicarea prevederilor Capitolului VIII *Conflictul de interese*.

C. Reprezentarea în Instanța se va asigura numai de către avocați definitiv.

VI. RECEPȚIA SERVICIILOR

Art. 6.1. (1) Recepția serviciilor se va efectua conform cerintelor din Anexa 1 - Caietul de Sarcini.

(2) Prestatorul are obligația de a presta, în condițiile și în termenele stabilite prin Anexa I - Caietul de Sarcini, toate serviciile prevăzute în prezentul Contract de Servicii.

Termenele la care serviciile vor fi realizate integral de Prestator sunt cele prevăzute în Cap. C. *Recepția Serviciilor* din Anexa I-Caietul de Sarcini, respectiv:

a) Recepția serviciilor care fac obiectul etapei **B.1.** din Anexa 1 - Caietul de Sarcini se va realiza în termen de **2 luni** de la Data de Incepere a Prestării Serviciilor menționată în Ordinul de Incepere a Prestării Serviciilor.

Prestatorul va preda Beneficiarului:

- listele proprietarilor și a altor titulari de drepturi reale asupra imobilelor care constituie coridorul de expropriere, însoțite de către Primarii/A.N.C.P.I. prin semnatura și stampila pe fiecare pagină;
- Planurile parcelare existente utilizate la identificarea proprietarilor și imobilelor afectate;
- Raportul de evaluare globală, întocmit pe categorii de folosință și U.A.T.-uri, semnat și stampilat pe fiecare pagină;
- Coridorul de expropriere avizat/recepționat de către O.C.P.I./A.N.C.P.I.;
- Dovada Notificării U.A.T. - urilor afectate de traseul obiectivului cu privire la respectarea prevederilor Art. 5 alin. (4) lit. a) din Legea nr. 255/2010 cu modificările și completările ulterioare.

b) Recepția serviciilor care fac obiectul etapei **B.2.** din Anexa 1 - Caietul de Sarcini se va realiza în termen de **3 luni** de la data publicării Hotărârii de Guvern în Monitorul Oficial.

Prestatorul va preda Beneficiarului:

- dovada afisării amplasamentului Proiectului și a listei imobilelor ce urmează a fi expropriate la sediul fiecărui U.A.T.;
- dovezile comunicării notificării intenției de expropriere către proprietari/titularii de drepturi reale;
- dovada afisării Deciziei de expropriere la sediul fiecărui U.A.T.;
- extrasele de Carte Funciara care atestă intabularea dreptului de proprietate, respectiv a dreptului de administrare asupra coridorului de expropriere;
- dovada notificării, cu 30 de zile înainte de data emiterii Deciziei de Expropriere, organelor de urmarire penală/de executare silită și/sau creditorului faptul că imobilele în cauză fac obiectul exproprierii și este necesară instituirea măsurilor asigurătorii/popririi asupra sumelor care vor rezulta din procedura de expropriere, conform prevederilor art. 9 alin. (3¹) - (3⁶) din Legea nr. 255/2010 cu modificările și completările ulterioare.

(c) Recepția serviciilor care fac obiectul etapelor **B.3., B.4.1., B.4.2., și B.5.** din Anexa 1 - Caietul de Sarcini se va realiza în termen de **18 luni** de la data întabulării coridorului de expropriere.

Prestatorul va preda Beneficiarului:

- documentațiile cadastrale individuale recepționate de către O.C.P.I.;
- rapoartele de evaluare individuale, conform art. 11 alin (7) și (8) din Legea 255/2010, semnate și stampilate pe fiecare pagină. Rapoartele de evaluare vor fi întocmite în mod obligatoriu doar pentru acele imobile pentru care există modificări de orice natură (modificarea suprafeței, modificarea poziționării, a categoriei de folosință, a regimului juridic, etc) față de datele prevăzute în anexa nr. 2 la hotărârea Guvernului de declansare a procedurilor de expropriere;
- borderourile de plată/consemnare/reconsemnare, procesele verbale și hotărârile de despăgubire;
- copii certificate "conform cu originalul" ale actelor doveditoare a drepturilor reale;
- dovada publicării într-un ziar local a anunțului privind începerea activității comisiei și data la care vor fi afișate tabelele cu imobilele proprietate privată expropriate;

- dovada afisarii la sediul consiliului local al fiecarui UAT a tabelelor cu imobilele proprietate privata expropriate;
- dovada convocarii fiecarui titular de drepturi reale prin posta cu scrisoare recomandata cu confirmare de primire asupra datei orei si locul sedintei in cadrul careia va fi incheiat procesul verbal;
- dovada comunicarii Hotararii de stabilire a despagubirilor catre titularul cererii prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire sau transmiterea personal titularului cererii ori mandatarului acestuia, cu semnătură de primire;
- documentatia cadastrala realizata pe unitati amenajistice, receptionata de catre O.C.P.I./A.N.C.P.I., pentru imobilele care fac obiectul scoaterii definitive din fondul forestier national;
- avizul tehnic emis de Agentia Nationala de Imbunatatiri Funciare;
- lista suprafetelor de teren care fac parte din circuitul agricol situate pe amplasamentul coridorului de expropriere, precum si a fisierelor in format electronic vectorial in Sistemul national de proiectie stereografic 1970;
- dovada notificarii detinatorilor de utilitati afectati de traseul obiectivului de investitii cu privire la respectarea prevederilor legale stipulate la art. 5 alin (5).

Documentatiile cadastrale individuale, cel de-al doilea raport de evaluare (dupa caz), borderourile de plata/consemnare/reconsemnare, procesele verbale si hotararile de despagubire se predau in pachete de minim 200 din fiecare.

La solicitarea expresa a **Prestatorului/Beneficiarului si cu acordul Beneficiarului/Prestatorului**, numarul acestora poate fi mai mic de 200.

Prima tranșă va conține în mod obligatoriu toate imobilele având categoria de folosință curți construcții si construcții edificate și va fi depusă în termen de **4 luni** de la data întabulării, exceptie facand situatiile in care Beneficiarul solicita ca pentru constructiile identificate, acest termen sa fie intre 1 si 4 luni.

Prestatorul are obligația de a actualiza documentația care a stat la baza H.G. in condițiile în care se constata ulterior finalizării documentațiilor cadastrale individuale modificări și diferențe în datele de identificare ale imobilelor (de suprafață, categorie de folosință, număr cadastral, rapoarte de evaluare, pozitionare - intravilan/extravilan, regim juridic - public/privat, etc) și va depune documentele necesare modificării și completării Anexei nr. 2 la H.G.

Prestatorul va prezenta Beneficiarului o situatie intocmita în Excel care va contine diferența între situația inițială care a stat la baza H.G. și situația reală din teren, rezultata în urma receptionarii documentatiilor cadastrale individuale.

d) Receptia serviciilor care fac obiectul etapei **B.6.** din Anexa 1 - Caietul de Sarcini se va realiza in termen de **6 luni** de la întabularea coridorului de expropriere;

Prestatorul va preda Beneficiarului:

- dovada notificarii U.A.T.-urilor cu privire la trecerea bunurilor imobile afectate de lucrările de utilitate publică, proprietate publică a acestora, în proprietatea publică a Statului și în administrarea reprezentantului expropriatorului;
- documentatiile cadastrale receptionate de catre O.C.P.I.;
- situatiile centralizatoare conform solicitarii Beneficiarului, pe baza documentatiilor cadastrale;
- acordurile de transfer si/sau de folosinta de la titularii drepturilor de administrare/propietate;
- dovezile ca imobilele ce vor fi transferate nu fac obiectul unor cereri de revendicare in baza Legii nr. 10/2001, cu modificarile si completarile ulterioare sau al unor contracte de concesiune; numerele de inventar atribuite de Ministerul Finantelor Publice cat si extrasele de carte funciara de informare, in baza unui mandat emis de catre Beneficiar.

Art. 6.2. Recepția serviciilor prestate de către Prestator se va face la sediul Autorității Contractante, pe baza de proces verbal de predare-primire a documentelor aferente, însoțit de un opis. Documentele se depun în original, semnate și stampilate pe fiecare pagină de către Prestator.

Art. 6.3. Prestatorul răspunde de realitatea și concludența documentelor/informațiilor predate. Documentele/Documentațiile vor fi însoțite de centralizatoare în format text și electronic conform solicitării Beneficiarului. Toate documentele întocmite de către Prestator vor fi transmise și în format electronic scanat și editabil (situații, liste, centralizatoare, etc).

VII. CODUL DE CONDUITĂ

Art. 7.1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea Contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu Proiectul sau Serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Autorității Contractante, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu Autoritatea Contractantă. Nu va angaja Autoritatea Contractantă în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acesteia, și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

Art. 7.2. Când Prestatorul sau oricare din subcontractanții săi, personalul, experții, agenții sau subordonații săi se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind Contractul de Servicii sau orice alt contract încheiat cu Autoritatea Contractantă, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu Contractul de Servicii sau cu orice alt contract încheiat cu Autoritatea Contractantă, Autoritatea Contractantă poate decide încetarea Contractului de Servicii, conform Capitolului XIX din Contractul de Servicii, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza Contractului de Servicii.

Art. 7.3. Plățile către Prestator aferente Contractului de Servicii vor constitui singurul venit ce poate deriva din Contractul de Servicii și atât Prestatorul, cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contractul de Servicii.

Art. 7.4. Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo facilitate sau comision cu privire la orice bun, utilizat în scopurile Contractului de Servicii sau ale Proiectului, fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității Contractante.

Art. 7.5. Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional pe perioada executării Contractului de Servicii, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia și după încetarea Contractului de Servicii. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Autorității Contractante, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Autorității Contractante informațiile ce le-au fost furnizate în cursul sau în scopul executării Contractului de Servicii, cu consecința plății de despăgubiri către Autoritatea Contractantă în cuantum de 5% din Pretul contractului, aplicata de fiecare dată când survine nerespectarea acestei obligații.

Art. 7.6. Executarea Contractului de Servicii nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul de Servicii poate înceta, conform Capitolului XIX din prezentul Contract de Servicii. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în Contractul de Servicii sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la Contractul de Servicii, comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime, comisioanele transferate către un paradis fiscal, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

Art. 7.7. Prestatorul va furniza Autoritatii Contractante, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul de Servicii. Autoritatea Contractanta va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

Art. 7.8. Pe perioada de implementare a Contractului de Servicii, Prestatorul și personalul său si/sau subcontractanții acestuia si/sau tertul/ii sustinator/i vor respecta drepturile omului, nu vor aduce atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase dominante în România și vor respecta obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, respectiv reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, pe parcursul executării contractului de achiziție publică.

Art. 7.9. Avocații Prestatorului nu pot asista sau reprezenta părți cu interese contrare în aceeași cauză sau în cauze conexe și nu pot pleda împotriva părții care l-a consultat mai înainte în legătură cu aspectele litigioase concrete ale pricinii.

Art. 7.10. Avocații Prestatorului provenind din statele membre ale Uniunii Europene și ale Spațiului Economic European pot desfășura în România activități profesionale care pot fi exercitate ocazional sub forma prestării de servicii, prin reprezentarea drepturilor și intereselor legitime ale persoanelor fizice și persoanelor juridice în justiție sau în fața autorităților publice, în condițiile prevăzute pentru avocații stabiliți în acest stat, fără a fi necesară înscrierea în Barou.

Art. 7.11. Pentru exercitarea altor activități decât cele menționate la Art. 7.10, Avocații Prestatorului respectă condițiile și regulile de conduită profesională ale statului membru de origine, precum și legislația română privind profesia, în special cu privire la incompatibilități, la secretul profesional, la relațiile dintre avocați, la interdicția ca același avocat să reprezinte două părți având interese contrarii, precum și la publicitate. Un avocat care nu este stabilit în România este ținut de respectarea acestor reguli numai în măsura în care respectarea lor este justificată obiectiv pentru asigurarea exercitării corecte a activităților de avocat, a demnității profesiei și a respectării regulilor privind incompatibilitatea.

VIII. CONFLICTUL DE INTERESE

Art. 8.1 Având în vedere prevederile Legii privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese, în scopul evitării oricărei situații care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului de Servicii. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris Autoritatii Contractante fără întârziere.

Art. 8.2 Autoritatea contractanta își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura ca personalul sau, salariat

sau contractat de el, inclusiv conducerea si salariatii din teritoriu, nu se afla intr-o situatie care ar putea genera un conflict de interese.

Art. 8.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să compromită independența sa ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. Când Prestatorul eșuează în a-și menține independența, Autoritatea Contractanta, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de plin drept și cu efect imediat a Contractului de Servicii, în condițiile prevăzute de Capitolul XIX din prezentul Contract de servicii, fără a fi necesar nici un preaviz, notificare sau îndeplinire a vreunei alte condiții și fără să fie necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești sau arbitrale.

Art. 8.4. (1) În cazul în care Autoritatea Contractanta identifică o situație potențial generatoare de conflict de interese în sensul art. 59 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, aceasta are obligația de a întreprinde orice demersuri necesare pentru a stabili dacă situația respectivă reprezintă o situație de conflict de interese și de a prezenta Prestatorului aflat în respectiva situație o expunere a motivelor care, în opinia Autorității Contractante, sunt de natură să ducă la un conflict de interese.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1), Autoritatea Contractanta solicită Prestatorului transmiterea punctului sau de vedere cu privire la respectiva situație.

(3) În cazul în care, în urma aplicării dispozițiilor alin. (1) și (2), Autoritatea Contractanta stabilește că există un conflict de interese, Autoritatea Contractanta va adopta măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, dispunând măsuri cum ar fi înlocuirea persoanelor respective, atunci când le este afectată imparțialitatea. În situația în care nu este posibilă eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, Autoritatea Contractanta poate dispune încetarea contractului, potrivit prevederilor Capitolului XIX din prezentul Contract.

Art. 8.5. Prestatorul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de evaluare a ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai Autorității Contractante sau ai Prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care Autoritatea Contractanta/Prestatorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

Art. 8.6. Persoanele care îndeplinesc funcții în cadrul organelor de conducere ale baroului, Uniunii Naționale a Barourilor din România și instituțiilor aflate sub autoritatea acesteia, Casei de Asigurări a Avocaților și filialelor acesteia nu pot participa la rezolvarea unei cereri, la luarea unei hotărâri sau decizii ori la încheierea unui act juridic prin care se produce un folos material pentru acestea, pentru soțul/soția ori pentru rudele sau afinii până la gradul III inclusiv ale acestora.

Art. 8.7. De asemenea, persoanele indicate la Art. 8.6. nu pot participa la rezolvarea unei cereri sau la luarea deciziilor cu privire la persoane fizice și juridice cu care au relații cu caracter patrimonial.

Art. 8.8. În cazul existenței unui conflict de interese, persoanele indicate la Art. 8.6. sunt obligate să se abțină de la soluționarea cererii, de la participarea la luarea hotărârii sau deciziei, informând în prealabil, în acest sens, organul profesional corespunzător.

Art. 8.9. Prin conflict de interese se înțelege situația în care persoana indicată la Art. 8.6., soțul/soția, rudele sau afinii acesteia până la gradul al III-lea inclusiv are/au un interes personal de natură patrimonială, care poate influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor acesteia.

IX. ASIGURĂRI DE RISC PROFESIONAL ȘI MEDICALE

Art. 9.1. Pe perioada prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului Contract, Prestatorul va încheia asigurare medicală, pentru sine și pentru ceilalți salariați sau personal contractat de acesta în baza Contractului de Servicii. Autoritatea Contractantă nu își va asuma responsabilitatea privind cheltuielile medicale și de sănătate ale Prestatorului ori ale personalului salariat sau contractant, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu.

Art. 9.2. În termen de **10 zile** de la semnarea Contractului de Servicii, Prestatorul va încheia și va menține în vigoare o poliță/ polițe de asigurare de răspundere profesională, cu despăgubire integrală pentru o suma asigurată care va fi egală cu Pretul Contractului, asigurare/asigurări ce va/vor acoperi în integralitate, atât perioada de prestare a Contractului de Servicii, cât și orice perioadă de prelungire a perioadei de prestare a Contractului de Servicii.

Art. 9.3. În termen de **10 zile** de la semnarea Contractului de Servicii, Prestatorul va încheia și va menține în vigoare o poliță/ polite de asigurare cu despăgubire integrală pentru suma asigurată care va/vor fi egală/e cu Pretul Contractului, asigurare/asigurări ce va acoperi în integralitate, atât pe perioada de prestare a Contractului de Servicii, cât și pe orice perioadă de prelungire a perioadei de prestare a Contractului de Servicii, următoarele aspecte:

- a) răspunderea Prestatorului în caz de îmbolnăvire ori accident de muncă al salariaților, incluzând costurile repatrierii pe motive de sănătate;
- b) pierderea, distrugerea sau deteriorarea echipamentului Autorității Contractante utilizat pentru prestarea Contractului de Servicii (daca este cazul);
- c) răspunderea civilă în eventualitatea accidentelor provocate terților ori Autorității Contractante, ori salariaților ori agenților Autorității Contractante, ca urmare a prestării Contractului de Servicii;
- d) decesul ca urmare a unui accident sau invaliditatea permanentă ca urmare a unei accidentări fizice în legătură cu Contractul de Servicii.
- e) asigurare de răspundere civilă auto pentru autoturismele conduse în România de către Prestator sau personalul angajat al acestuia sau de către Subcontractanți, cu o acoperire conform prevederilor legii aplicabile.

Art. 9.4. (1) În termen de 10 zile de la semnarea Contractului de Servicii, Prestatorul va furniza Autorității contractante polița/politele de asigurare solicitate la art. 9.2 și art. 9.3., în copie legalizată, însoțită/însoțite de dovada plății integrale a acesteia/acestora. În caz contrar, Autoritatea contractantă este îndreptățită să aplice penalități în cuantum de 100 lei pentru fiecare zi de întârziere.

(2) Prestatorul va furniza dovezi ale menținerii în vigoare, respectiv ale prelungirilor acestei/acestora polite de asigurare, ale plăților periodice ale primelor de asigurare în termen de **10 zile** de la data prelungirii politei/politelor de asigurare sau de la data plății primelor de asigurare, în caz contrar Autoritatea Contractanta este îndreptățită să aplice penalități în cuantum de 100 lei pentru fiecare zi de întârziere de la data la care Prestatorul trebuia să transmită documentele și până la data la care acestea au fost transmise.

Art. 9.5. Prestatorul, pe cheltuiala sa, va încheia și va menține în vigoare polița/politele de asigurare menționate la Art. 9.2 și Art. 9.3. **Cheltuielile aferente emiterii și menținerii în vigoare a politei/politelor de asigurare nu sunt parte integrantă din Pretul Contractului și sunt în sarcina Prestatorului.**

Art. 9.6. Prestatorul va fi răspunzător de monitorizarea nivelului de risc fizic la care este supus personalul salariat ori contractat și de informarea continuă a Autorității Contractante cu privire la acest aspect. Dacă Autoritatea Contractanta ori Prestatorul au cunoștință de o amenințare iminentă cu un pericol asupra vieții ori sănătății personalului salariat ori contractat, Prestatorul poate lua măsuri urgente de punere la adăpost a

persoanelor a căror siguranță este amenințată. Dacă astfel de acțiuni au fost întreprinse de către Prestator, ele vor fi comunicate de urgență Autorității Contractante și pot conduce la suspendarea Contractului de Servicii conform Capitolului XVI din Contract.

Art. 9.7. Prestatorul trebuie să facă și să mențină pe cheltuielile sale, și să determine subcontractanții/terții sustinatori să facă și să mențină, pe costurile lor, dar în termenii și condițiile aprobate de Autoritatea Contractantă, politica de asigurare profesională cu acoperire minimă în cadrul Pretului Contractului și, la cererea Autorității Contractante, să furnizeze dovezi prin care să arate că asemenea asigurări au fost făcute și menținute în vigoare pe toată durata de prestare a serviciilor, precum și că taxele curente au fost astfel plătite.

X. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Art. 10.1. Orice rapoarte, date și documente, precum documentații, planuri, hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității Contractante, după predarea acestora. Prestatorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii, fără acordul scris prealabil al Autorității Contractante.

Art. 10.2. Prestatorul și/sau subcontractanții săi nu vor publica articole referitoare la Servicii, nu vor face referire la aceste Servicii în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu vor divulga nicio informație furnizată de Autoritatea Contractantă, fără acordul scris prealabil al acesteia.

Art. 10.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea exclusivă a Autorității Contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

Art. 10.4. Nerespectarea obligațiilor menționate în alineatele precedente de către Prestator/subcontractanții acestuia, da dreptul Autorității Contractante la daune interese în cuantum de 10.000 lei pentru fiecare caz în parte.

XI. MODIFICAREA CONTRACTULUI DE SERVICII; AMENDAMENTE; CLAUZE DE REVIZUIRE

Art. 11.1. (1) Modificări la contract se pot aduce prin Acte Adicionale și/sau prin Ordine Administrative și/sau Ordine de modificare, în condițiile stipulate în prezentul articol.

(2) Contractul de achiziție publică poate fi modificat, numai prin semnarea unui Act Adicional care să reflecte modificările de la pct. a) și b) de mai jos, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în cazul în care:

a) Prestatorul și-a schimbat forma de organizare, denumirea societății, schimbări care nu atrag crearea unei persoane juridice noi;

b) Prestatorul este înlocuit de un nou Prestator, în situația în care drepturile și obligațiile Prestatorului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

(3) Modificările ce derivă din alte clauze de revizuire (dacă **nu reprezintă modificări substanțiale**), modificările nesubstanțiale (în sensul art. 221 alin 1. lit. e) din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, precum și cele cu privire la introducerea/înlocuirea subcontractanților, înlocuirea personalului, se pot realiza, după caz, prin Ordin Administrativ/ Ordin de modificare/ Act Adițional.

(4) Modificările contractului:

- a. generate de schimbări legislative;
- b. generate de solicitări ale diferitelor entități care au atribuții în legătură cu proiectul;
- c. generate de înlocuirea personalului;
 - c₁ - generate de înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului, la care s-au aplicat factori de evaluare;
 - c₂ - generate de înlocuirea personalului nominalizat pentru îndeplinirea contractului, la care nu s-au aplicat factori de evaluare;
- d. generate de înlocuirea / introducerea subcontractanților;
- e. referitoare la durata contractului/ perioada de prestare a serviciilor (în cazul în care nu este culpa Prestatorului), posibil generate de, dar nu exclusiv:
 - e₁ - Imposibilitatea identificării domiciliilor actuale ale persoanelor afectate de expropriere în vederea transmiterii notificărilor, astfel cum prevede Protocolul încheiat între CNADNR, actual CNAIR, și A.N.C.P.I.;
 - e₂ - Modificarea de către primarii/O.C.P.I. a documentațiilor și informațiilor puse inițial la dispoziție, ceea ce presupune necesitatea refacerii documentației cadastrale;
 - e₃ - Schimbări solicitate de primarii/O.C.P.I. în ceea ce privește proprietarii terenurilor afectate, în ciuda faptului că listele cu proprietarii care au stat la baza promovării H.G. de expropriere au fost puse la dispoziție și confirmate chiar de primarii./O.C.P.I.;
 - e₄ - Întârzieri în colectarea actelor de proprietate în copie legalizată la întocmirea documentațiilor cadastrale individuale;
 - e₅ - Probleme tehnice în cadrul OCPI privind procedura de înregistrare și avizare a documentațiilor cadastrale individuale;
 - e₆ - Neobținerea într-un termen rezonabil a Hotărârilor Consiliilor Locale/Județene în vederea trecerii din domeniul public al UAT-urilor în domeniul public al statului și în administrarea MT-CNAIR SA;
 - e₇ - Schimbări legislative și/sau ale procedurilor interne ce pot surveni anterior încetării duratei contractului;
 - e₈ - întârzieri cu privire la emiterea și publicarea unei Hotărâri a Guvernului de expropriere;
 - e₉ - Întârzieri în obținerea intabularii culoarului de expropriere de la OCPI/ANCPI;
 - e₁₀ - Neobținerea într-un termen rezonabil a Extrasului de carte funciară de la O.C.P.I. privind înscrierea dreptului de proprietate al Statului Român asupra coridorului expropriat;
 - e₁₁ - Situații ivite în avizarea documentațiilor cadastrale de către OCPI/ANCPI;
 - e₁₂ - Întârzieri în obținerea Hotărârilor Consiliilor Locale/Consiliilor Județene;
 - e₁₃ - Neobținerea într-un termen rezonabil a documentațiilor cadastrale vizate de către O.C.P.I.;
 - e₁₄ - Modificarea numărului de imobile sau a categoriei de folosință;"
- f. referitoare la modalități de plată și/sau recuperarea creanțelor;
- g. referitoare la verificări și recepție.
- h. suplimentarea /diminuarea prețului contractului, ca urmare a:
 - h₁ - suplimentării/diminuării numărului estimat de imobile;
 - h₂ - schimbării categoriilor de folosință a terenurilor;
- i. eventuale solicitări suplimentare de documente, ce pot surveni din partea celor două părți contractante,

se realizează în conformitate atât cu prevederile Legii privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. 395/2016, cât și cu prevederile contractuale și nu vor afecta caracterul general al contractului.

(5) Perioada de prestare a serviciilor va putea fi extinsa atunci cand apar situatii independente de vointa Prestatorului.

(6) Pentru motivele mentionate la Art. 11.1 (4), lit. e), Autoritatea Contractanta poate accepta o depasire a duratei contractului si/sau perioadei de prestare a serviciilor, daca Prestatorul aduce justificari temeinice care atesta necesitatea prelungirii duratei/perioadei.

(7) Modificarile specificate la Art. 11.1 (4) lit. a), b), c₂, d), g), i) se realizeaza in scris prin Ordin Administrativ.

(8) Modificarile specificate la Art. 11.1 (4) lit. c₁, e), f), h), se realizeaza prin Act Aditiional.

(9) In aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, modificarile specificate la Art. 11.1 (4) lit. h) din Contract reprezinta modificari nesubstantiale in sensul art. 221 alin 1. lit. e) din Legea nr. 98/2016 si se pot realiza, in scris, prin Act Aditiional, numai cu conditia ca valoarea acestora sa nu depaseasca, cumulat cu valoarea oricaror alte modificari nesubstantiale care s-ar realiza per total in cadrul contractului, 10% din Pretul Contractului.

Aceste modificari se pot realiza numai cu conditia sa existe alocare bugetara pentru acest Contract

(10) Orice modificare a adresei, contului bancar si a bancii in care se efectueaza platile poate fi notificata de parti prin transmiterea in scris prin scrisoare recomandata, fax sau transmitere directa.

(11) Actele Aditionale/Ordinele Administrative/Ordinele de Modificare incheiate nu trebuie sa conducă in niciun caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anulara sau diminuarea avantajului competitiv pe baza caruia Prestatorul a fost declarat castigator in urma finalizarii procedurii de atribuire. Daca solicitarea de modificare provine de la Prestator, acesta trebuie sa inregistreze solicitarea la Autoritatea Contractanta cu cel putin 15 de zile inainte de data preconizata pentru intrarea in vigoare a Actului Aditiional.

(12) Autoritatea Contractanta va notifica in scris Prestatorul cu privire la numele si datele de contact ale persoanei/lor care se vor ocupa de implementarea contractului (Responsabilul de Proiect). Prestatorul va notifica in scris Autoritatea Contractanta cu privire la numele si datele de contact ale persoanei care se va ocupa de implementarea contractului.

Art. 11.2. Prestatorul va notifica in scris Autoritatea Contractanta cu privire la modificarea contului sau bancar. Prestatorul trebuie sa utilizeze formularul de identificare financiara, daca exista in Documentatia de atribuire, pentru notificarea sau modificarea contului sau bancar, sau un formular similar.

Art. 11.3. In situatia in care vor fi indeplinite conditiile de aplicare a prevederilor art. 221, lit. f) din Legea 98/2016, valoarea cu care poate fi depasit Pretul Contractului nu va depasi 10% din Pretul Contractului fara TVA, cumulat cu valoarea tuturor modificarilor prevazute la Art. 11.1, iar aceste sume vor fi platite conform modalitatii stipulate in contract si potrivit metodei de calcul stipulate la Art. 11.4.

Art. 11.4. Valoarea rezultata ca urmare a unei eventuale suplimentari a numarului estimat de imobile, prevazuta la art. 11.1. (4) lit h), **cumulata cu orice alta valoare generata de modificari nesubstantiale si de cele prevazute la Art. 11.3.** nu va depasi 10% din Pretul Contractului. Metoda de calcul a pretului si modalitatea de plata aferente serviciilor prestate pentru eventualele imobile suplimentare este aceeasi cu cea pentru cele 1.200 de imobile estimate prevazute in contract. Numarul suplimentar de imobile rezulta din cauze obiective dovedite cu documente justificative si vor fi aferente numai coridorului/culoarului de expropriere/obiectivului de investitii.

Art. 11.5. Cu conditia indeplinirii conditiilor din Art. 11.4., sumele/serviciile suplimentare ce deriva din eventuala suplimentare a numarului de imobile (*in aplicarea Art. 11.1. (4) lit h) si 11.3. din Contract*) nu reprezinta o modificare substantiala a contractului si vor fi platite potrivit contractului in limita a 10% din Pretul Contractului fara TVA.

Art. 11.6. In cazul in care se aduc modificari Contractului de servicii, acestea trebuie sa respecte prevederile art. 221 si ale art. 222 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, precum si prevederile HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 11.7. Niciun Act Adițional nu poate fi încheiat retroactiv si nu poate produce efecte retroactive.

Art. 11.8. Avand in vedere faptul ca potrivit Raportului procedurii de atribuire nr.....:

a) Prestatorul a fost desemnat ofertant castigator in baza aplicarii criteriului de atribuire prevazut in fisa de Date a Achizitiei: oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic - cel mai bun raport calitate-pret (...% propunere financiara si% propunere tehnica) utilizandu-se in acest sens un algoritm de punctare a fiecarui factor de evaluare asa cum a fost prevazut in Documentatia de Atribuire.

b) Prestatorul a fost desemnat ofertant castigator in urmatoarele conditii:..... (se vor completa la semnarea Contractului: factorii de evaluare, punctajele aferente fiecarui factor obtinute conform Raportului procedurii de atribuire nr....., Anexa/Anexele..... la Contract in care sunt incluse elementele care au stat la baza obtinerii punctajelor).

pentru a nu altera rezultatul procedurii de atribuire aferente prezentului Contract, eventuala modificare a elementelor mai sus mentionate pe parcursul derularii contractului nu va conduce la obtinerea unui punctaj inferior celui precizat in contract si in Raportul procedurii de atribuire.

XII. GARANȚIA BANCARĂ PENTRU RETURNAREA AVANSULUI

Art. 12.1. În cadrul acestui Contractul de Servicii nu este stabilită plata unui avans de către Autoritatea Contractanta.

XIII. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

Art. 13.1. Prestatorul se obligă să constituie si să mențină pe toata Durata Contractului o scrisoare de garantie de buna executie în cuantum de **10% din Pretul Contractului fara TVA**. Garantia de bună executie a contractului asigură Autoritatea Contractanta/ Beneficiarul de îndeplinirea cantitativă, calitativă si in perioada convenita a contractului, respectiv pana la data indeplinirii de catre Prestator a tuturor obligatiilor asumate prin Contract. In cazul în care prejudiciul produs Autoritatii Contractante/ Beneficiarului este mai mare decât cuantumul garantiei de buna executie, Prestatorul este obligat să despăgubească Autoritatea Contractanta/Beneficiarul integral si întocmai.

Art. 13.2. Garantia de bună executie se constituie in lei, în termen de **5 zile lucratoare** de la data semnării Contractului (pe cheltuiala sa si fara a solicita Autoritatii Contractante/ Beneficiarului costurile aferente constituirii si mentinerii acesteia), prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii, in favoarea Autoritatii Contractante/ Beneficiarului, de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, care va fi prezentat de Prestator in original si care va deveni document al contractului. Garantia trebuie să fie irevocabilă. Garantia de bună executie trebuie sa prevadă că plata garantiei se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a Autoritatii Contractante/ Beneficiarului, pe baza declaratiei acesteia cu privire la culpa persoanei garantate.

Art. 13.3. Garantia de buna executie, constituita conform prevederilor Art. 13.1 si Art. 13.2, este destinata acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Autoritatea Contractanta/ Beneficiar in executarea prezentului Contract sau in cazul rezilierii Contractului din motive imputabile Prestatorului, ori in alte situatii prevazute de lege.

Art. 13.4. Scrisoarea de garantie de bună executie va fi furnizată sub antetul unei institutii de credit/ societati de asigurari și trebuie sa respecte integral, fara completări sau modificări, formatul modelului de scrisoare de garantie de buna executie din Documentatia de Atribuire, pus la dispozitie de Autoritatea Contractanta/ Beneficiar.

Art. 13.5. Scrisoarea de garantie de buna executie emisa de o societate de asigurari trebuie să nu fie conditionata de emiterea unei polite de asigurare care sa fie opozabila Autoritatii Contractante/ Beneficiarului prin alte documente, respectiv Conditii Generale de Asigurare, Conditii Speciale de Asigurare, Clauza de garantare etc.

Art. 13.6. In situatia in care scrisoarea de garantie de buna executie este emisa de către o societate de asigurări, aceasta va trebui prezentata Autoritatii Contractante/ Beneficiarului insotita de o adresa din partea Societatii de Asigurări prin care aceasta confirma faptul ca scrisoarea de garantie de buna executie este valabila si in vigoare indiferent de prevederile unei polite de asigurare si ca angajamentul societatii de asigurare fata de Autoritatea contractanta/ Beneficiar va fi exclusiv in baza scrisorii de garantie de buna executie emisa.

Art. 13.7 Nerespectarea conditiilor mentionate la Art. 13.4., Art. 13.5. si Art. 13.6. va pune Autoritatea Contractanta/ Beneficiarul in situatia de a nu accepta Scrisoarea de garantie de buna executie emisa de către o societate de asigurare si, totodata, Autoritatea Contractanta/ Beneficiarul poate rezilia Contractul si executa scrisoarea de garantie de participare la licitatie.

Art. 13.8. Autoritatea Contractanta/ Beneficiarul are dreptul de a emite pretentii asupra Garantiei de bună executie, oricând pe parcursul derulării Contractului de Servicii, în limita prejudiciului creat Autoritatii Contractante/ Beneficiarului si care va fi apreciat de către aceasta, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau nu îndeplinește corespunzător oricare din obligatiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, Autoritatea Contractanta/ Beneficiarul are obligatia de a notifica pretentia atat Prestatorului, cat si emitentului instrumentului de garantare, precizând obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al valorii prejudiciului.

Art. 13.9. Autoritatea Contractanta/ Beneficiarul se obliga sa elibereze Garantia de participare numai dupa ce Prestatorul a facut dovada constituirii Garantiei de buna executie in forma si cuantumul agreat de Autoritatea Contractanta/ Beneficiar.

Art. 13.10. Autoritatea Contractanta/ Beneficiarul are obligatia de a elibera/restitui Garantia de bună executie în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a tuturor obligatiilor asumate prin Contract, dacă nu a ridicat până la acea data pretentii asupra ei.

Art. 13.11. (1) In situatia în care este necesară prelungirea valabilitatii Garantiei de bună executie, Prestatorul este obligat, la solicitarea expresă a Autoritatii Contractante/ Beneficiarului, să prelungească valabilitatea acesteia in termen de 5 zile lucratoare de la data notificarii Autoritatii Contractante/ Beneficiarului in acest sens.

(2) In cazul in care Prestatorul nu prelungeste valabilitatea Garantiei de bună executie, Autoritatea Contractanta/ Beneficiarul este indreptatita/ indreptatit sa rezilieze Contractul in conformitate cu prevederile Art. 19.3. si sa execute integral Garantia de buna executie.

Art. 13.12. In cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa valoarea Garanției de bună execuție în corelație cu noua valoare a contactului de achiziție publică, în termen de maximum 5 zile lucratoare de la data notificarii emise de Autoritatea Contractanta/ Beneficiar in acest sens.

Art. 13.13. In situatia executarii Garantiei de buna executie, partial sau total, Prestatorul are obligatia de a reintregi Garantia de buna executie in cauza, raportat la restul ramas de executat in termen de 5 zile lucratoare de la data notificarii emise de Autoritatea Contractanta/ Beneficiar in acest sens.

Art. 13.14. In situatia neindeplinirii obligatiilor prevazute la Art. 13.11., Art. 13.12. și/sau Art.13.13. în interiorul termenului mentionat anterior, Autoritatea Contractanta/ Beneficiarul este îndreptătită/îndreptatit să aplice penalități în valoare de 0,05%/zi de intarziere din valoarea Garantiei de Buna Executie, pentru fiecare zi de întârziere după expirarea termenului prevăzut la Art. 13.11., Art. 13.12. sau Art. 13.13. și până la data prelungirii/completării/reîntregirii acesteia, si/sau sa rezilieze contractul in conformitate cu conditiile Art. 19.3. si/sau sa execute integral Garantia de Buna Executie.

Art. 13.15. In cazul in care pe parcursul perioadei de implementare a Contractului, Prestatorul isi modifica denumirea, acesta are obligativitatea de a prezenta in maxim 10 zile de la semnarea Actului Additional, in care este consemnata modificarea denumirii Prestatorului, amendamentele aferente tuturor garantiilor din Contractul de servicii. In cazul in care Prestatorul nu-si indeplineste aceasta obligatie, Autoritatea Contractanta/ Beneficiar are dreptul fara nicio notificare prealabila sau demers suplimentar de a executa garantiile in cauza, garantiile pentru care Prestatorul nu a prezentat amendamentele necesare si totodata de a rezilia Contractul fara necesitatea notificarii prealabile a Prestatorului.

Art. 13.16. In situatia in care Prestatorul este o asociere, un consortiu sau eventual un grup de operatori economici, Garantia de buna executie va fi emisa in numele asocierii sau consorțiului.

XIV. SUBCONTRACTANȚII

Art. 14.1. Prestatorul va prezenta contractele încheiate cu subcontractantul/ subcontractanții, care vor cuprinde denumirea subcontractanului/subcontractanților și datele de contact ale acestuia/acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către acesta/aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, cesiunea de creanta, precum și acordul subcontractantului/subcontractanților cu privire la aceste aspecte. In cazul in care subcontractantul/subcontractantii opteaza/nu opteaza pentru plata directa, acest aspect trebuie mentionat obligatoriu in cadrul contractului de subcontractare. Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între Subcontractant și Beneficiar.

Art. 14.2. Înlocuirea / implicarea subcontractanților de către Prestator în perioada de prestare a serviciilor poate interveni în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,
- b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,
- c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

Art. 14.3. În situațiile prevăzute la Art. 14.2., Prestatorul va prezenta contractele încheiate între Prestator și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin elementele mentionate la Art. 14.1.

Art. 14.4 În situațiile prevăzute la Art. 14.2., noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor Caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către Prestator la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

Art. 14.5. Contractele menționate la Art. 14.3. și declarațiile menționate la Art. 14.4. vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

Art. 14.6. (1) În situațiile prevăzute la Art. 14.2., noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

(2) În scopul verificării prevăzute la alin. (1), Prestatorul va transmite Autorității Contractante o declarație pe proprie răspundere a subcontractantului propus de Prestator, în conformitate cu prevederile art. 193-195 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, precizând că nu se află în niciuna dintre situațiile ce atrag respingerea/excluderea acestuia de către Autoritatea Contractantă.

(3) În sensul Art. 14.6. alin. (1), Autoritatea Contractantă are obligația de a verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 în legătură cu subcontractanții propuși.

(4) Autoritatea contractantă nu va accepta subcontractantul propus de către Prestator în situația în care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta, sau a luat cunoștință în orice alt mod că se afla în una din situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

(5) În cazul în care este identificată o situație de respingere a subcontractantului propus de Prestator, Autoritatea contractantă va solicita Prestatorului să înlocuiască subcontractantul propus în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

(6) Prestatorul va prezenta documente relevante care să dovedească forma de înregistrare a subcontractantului propus și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit subcontractantul propus.

(7) În cazul în care este necesar ca subcontractantul propus de către Prestator să dețină o autorizație specială sau să fie membru al unei anumite organizații pentru a putea presta serviciile în cauză în statul de origine, Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita Prestatorului să demonstreze că subcontractantul deține o astfel de autorizație sau că este membru al unei astfel de organizații, iar Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția Autorității Contractante documente relevante în acest sens.

(8) Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita Prestatorului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

(9) În cazul în care din informațiile și documentele prezentate potrivit alin. (7) și alin. (8) nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, Autoritatea Contractantă va respinge subcontractantul propus.

Art. 14.7. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către Prestator în perioada de implementare a contractului se realizează numai cu acordul Autorității Contractante.

Art. 14.8. (1) În situația prevăzută la Art. 14.2. lit. a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.

(2) În situația prevăzută la Art. 14.2. lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține serviciile prestate deja de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

Art. 14.9 În situația prevăzută la Art. 14.2. lit. b), Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică.

Art. 14.10. Situația prevăzută la Art. 14.2. lit. b) nu reprezintă o modificare substanțială dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

- a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;
- b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre Autoritatea Contractanta și Prestator;
- c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;
- d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

Art. 14.11. În situația prevăzută la Art. 14.2. lit. c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, Prestatorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile Art. 14.2. lit. a).

Art. 14.12. Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele Prestatorului, ale experților, agenților sau salariaților acestuia. Aprobarea de către Autoritatea Contractanta a subcontractării oricărei părți a prezentului contract de achiziție publică sau a angajării de către Prestator a unor subcontractanți pentru desfășurarea activităților stabilite nu va exonera Prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale asumate prin Contractul de Servicii.

Art. 14.13. Orice modificare a contractului prin înlocuirea/introducerea subcontractanților pe durata contractului de achiziție publică se va realiza prin Ordin Administrativ, cu respectarea prevederilor prezentului contract, iar acesta va reprezenta acordul de voință al Autorității Contractante.

Art. 14.14. În cazul subcontractării, executarea contractului de achiziție publică rămâne în obligația și sub supravegherea Prestatorului și acesta va răspunde față de Autoritatea Contractanta pentru calitatea prestației de către subcontractant, Prestatorul având însă drept de regres împotriva subcontractantului.

Art. 14.15. În cazul în care un subcontractant nu își execută obligațiile sale către Prestator, Autoritatea Contractanta sau Responsabilul de Proiect poate/pot solicita Prestatorului fie să înlocuiască respectivul subcontractant cu un subcontractant având calificările și experiența solicitate de Autoritatea Contractanta sau să preia el însuși executarea contractului.

Art. 14.16. Orice schimbare a subcontractantului sau orice încredințare a activităților stabilite în cadrul prezentului Contract de către subcontractant către terțe părți, fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității Contractante va fi considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea Contractanta la aplicarea unei penalități Prestatorului în cuantum de 20% din suma alocată pentru activitățile subcontractate, pentru fiecare caz în parte.

Art. 14.17. În situația în care este necesară înlocuirea unui subcontractant, Prestatorul are obligația de a nu încheia un nou contract de subcontractare cu niciunul/oricare dintre ofertanții declarați necâștigători acestora în cadrul procedurii de atribuire a prezentului contract de achiziție publică.

Art. 14.18. Nerespectarea obligațiilor cu privire la declararea/înlocuirea subcontractanților de către Prestator potrivit prevederilor prezentului capitol din contractul de achiziție publică va fi considerată o încălcare a prezentului Contract.

XV. TERȚUL SUSȚINĂTOR

Art. 15.1. (1) În cazul în care Prestatorul întâmpina dificultăți sau este în imposibilitatea derulării contractului, pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea tertului sustinator, Prestatorul are obligația de a notifica Autoritatea Contractantă în scris, în termen de 15 zile de la data la care constată acest fapt.

(2) În cazul în care Prestatorul nu notifica Autoritatea Contractantă cu privire la faptul că întâmpina dificultăți sau se afla în imposibilitatea derulării contractului, Autoritatea contractantă are dreptul de a stabili dacă Prestatorul întâmpina dificultăți sau se afla în imposibilitatea derulării contractului pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea tertului.

(3) Autoritatea Contractantă are dreptul de a notifica tertul sustinator cu privire la faptul că Prestatorul întâmpina dificultăți sau este în imposibilitatea derulării Contractului cu privire la partea de contract pentru care a primit susținere din partea tertului sustinator și ca tertul este chemat să pună la dispoziție resursele invocate ca element de susținere a Prestatorului prin Angajamentul ferm în vederea realizării părții din contract pentru care a fost acordată susținerea, sau, după caz, să ducă la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere.

(4) În cazul în care Prestatorul întâmpina dificultăți sau este în imposibilitatea derulării contractului, tertul sustinator se obligă să pună la dispoziția Prestatorului resursele invocate ca element de susținere prin Angajamentul ferm în vederea realizării părții din contract pentru care a fost acordată susținerea sau, după caz, să asigure îndeplinirea completă și reglementarea a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă pentru acea parte a Contractului pentru care Prestatorul a primit susținere din partea tertului sustinator. În acest sens, Autoritatea Contractantă, tertul sustinator și/sau Prestatorul, vor încheia un Act Adicional la Contract sau o înțelegere scrisă prin care acestea convin, fără a fi limitative, următoarele:

a) tertul sustinator va duce la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere și

b) prevederile contractului încheiat între Prestator și Autoritatea Contractantă vor deveni aplicabile tertului sustinator.

(5) Tertul sustinator are obligația de a se mobiliza în termen de 20 de zile de la data semnării Actului Adicional la Contract sau al înțelegerii scrise în formă autentică și de a prelua și a duce la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere.

(6) Prestatorul și tertul/terții susținător/susținători au obligația de a răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Art. 15.2. Autoritatea contractantă va urmări orice pretentie la daune pe care Prestatorul ar putea să o aibă împotriva tertului sustinator pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm de susținere. Tertul sustinator răspunde pentru prejudiciile cauzate Autorității Contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în Angajamentul ferm de susținere, acesta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva tertului sustinator conform prevederilor Art. 15.4 din prezentul contract.

Art. 15.3. În cazul în care Prestatorul se afla în imposibilitatea derulării contractului și Autoritatea Contractantă solicită tertului sustinator îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de către Prestator, iar tertul sustinator nu și le îndeplinește, atunci orice pretentie la daune pe care Autoritatea Contractantă o va avea împotriva tertului sustinator pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin Angajamentul ferm de susținere va fi cesionată de către Prestator către Autoritatea Contractantă cu titlu de garanție.

Art. 15.4. În cazul în care tertul/terții susținător/susținători nu își îndeplinește/esc obligațiile prevăzute în Angajamentul de susținere acordat Prestatorului, Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita direct de la aceștia, despăgubiri reprezentând contravaloarea obligațiilor asumate.

XVI. SUSPENDAREA CONTRACTULUI DE SERVICII

Art. 16.1. În cazul în care procedura de acordare sau executare a Contractului de Servicii este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Autoritatea Contractanta va suspenda executarea Contractului de Servicii.

Art. 16.2. În cazul în care asemenea erori substanțiale, neregularități sau fraude sunt imputabile Prestatorului, Autoritatea Contractanta poate, suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite proporțional cu gravitatea viciilor, neregularității sau fraudei. În vederea recuperării sumelor plătite necuvenit, Autoritatea Contractanta se va îndrepta împotriva Prestatorului în conformitate cu prevederile legale aplicabile în momentul descoperirii faptei.

Art. 16.3 Autoritatea Contractanta are dreptul în mod unilateral de a suspenda executarea prezentului Contract fără ca Prestatorul să fie îndreptătit a solicita orice costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a suspendării. În cazul în care Autoritatea contractanta suspendă executarea Contractului, durata acestuia se va prelungi cu perioada în care a fost suspendat.

Art. 16.4. Autoritatea contractanta are dreptul de a modifica perioada de suspendare a contractului în funcție de circumstanțe. În cazul în care perioada de suspendare a Contractului de Servicii excede 12 luni, Autoritatea contractanta/ Prestatorul are dreptul de a rezilia Contractul/ de a solicita rezilierea Contractului. Prestatorul are dreptul de a solicita rezilierea Contractului după expirarea celor 12 luni numai dacă menținerea în continuare a Contractului ar determina cheltuieli excesive pentru Prestator.

Art. 16.5. Pentru perioada suspendării Contractului de Servicii, Autoritatea Contractanta nu are obligația de a efectua nici o plată către Prestator, cu excepția plăților aferente serviciilor prestate anterior suspendării și recepționate de către Autoritatea Contractanta.

Art. 16.6. Autoritatea Contractanta are dreptul, în mod unilateral, de a suspenda Contractul de servicii, cu informarea prealabilă a Prestatorului, și în următoarele cazuri:

- în lipsa existenței alocării financiare,
- de la transmiterea spre aprobare a Hotărârii de Guvern prevăzută în art. 5 alin. (1) din Legea nr. 255/2010 cu modificările și completările ulterioare, până la emiterea Deciziei de expropriere.

Art. 16.7. În cazuri de forță majoră, suspendarea prezentului contract intervine pe întreaga durată a evenimentului de forță majoră, cu aplicarea prevederilor Capitolului XXVI "Forță majoră" din prezentul Contract.

XVII. ÎNCĂLCAREA CONTRACTULUI DE SERVICII ȘI SANCTIUNI PENTRU ÎNCĂLCARE

Art. 17.1. Atunci când are loc o încălcare a Contractului de Servicii de către Prestator sau de către Autoritatea Contractanta, partea prejudiciată prin încălcare (după caz, Autoritatea Contractanta sau Prestatorul) va fi îndreptătită la următoarele remedii:

- a) despăgubiri și/sau
- b) rezilierea Contractului de Servicii;
- c) executarea garanției de bună executie a contractului.

Art. 17.2. Despăgubirile pot fi:

- a) Despăgubiri Generale și
- b) Penalități contractuale
- c) Dobânda legală penalizatoare.

Art. 17.3. În orice situație în care Autoritatea Contractanta este îndreptățită la despăgubiri, inclusiv orice penalități de întârziere, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate Prestatorului sau poate executa Garanția de Bună Execuție.

Art. 17.4. Autoritatea Contractanta va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea Contractului de Servicii în conformitate cu legea aplicabilă ce guvernează Contractul de Servicii.

Art. 17.5. Prestatorul nu va răspunde pentru acțiuni, pierderi și pagube ocazionate de:

a) omisiunea Autorității Contractante de a lua act de orice recomandare sau neluarea în considerare a oricărui act, decizie sau recomandare din partea Prestatorului, sau solicitarea Prestatorului să implementeze o decizie ori recomandare cu care Prestatorul nu este de acord sau cu privire la care își exprimă serioase rezerve, în măsura în care Autoritatea Contractanta a acționat fără bună credință sau fără o altă justificare rezonabilă, fiind necesară totodată existența unei justificări temeinice din partea Prestatorului cu privire la recomandarea, actul, decizia prezentate; sau

b) indeplinirea necorespunzătoare a instrucțiunilor Prestatorului de către agenți, salariați ori consultanți independenți ai Autorității Contractante, cu condiția ca o asemenea executare necorespunzătoare să nu fie rezultatul indicațiilor exprese ale Autorității Contractante, caz în care prevederile subparagrafului a) de mai-sus se vor aplica, și sub condiția ca aceasta executare necorespunzătoare să nu fie datorată vreunei constrângeri legale și/sau deontologice.

Art. 17.6. După executarea serviciilor, Prestatorul va putea fi ținut răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale prevăzute în Contract, într-un interval de timp stabilit conform legii care guvernează Contractul.

Art. 17.7. Prestatorul va furniza Autorității Contractante, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care sunt îndeplinite obligațiile conform prezentului Contract.

Art. 17.8. (1) Prestatorul are obligația de a transmite Beneficiarului, spre aprobare, în termen de 5 zile de la data emiterii Ordinului de Incepere a Prestării Serviciilor, dar anterior Datei de Incepere a Prestării Serviciilor, un calendar de desfasurare a activitatilor în cadrul Contractului de Servicii. În situația în care Prestatorul, din culpa sa, nu respecta calendarul de desfasurare a activitatilor aprobat de Beneficiar, Autoritatea Contractanta are dreptul să aplice penalități de întârziere în cuantum de 0.03% pe zi de întârziere din valoarea reprezentând diferența între Pretul contractului fără TVA și valoarea serviciilor deja prestate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

(2) În cazul în care Prestatorul nu-și îndeplinește obligațiile conform etapei C – Recepția Serviciilor la termenele specificate în Caietul de Sarcini [B.1.- B.6.], nu își îndeplinește obligațiile sau le îndeplinește necorespunzător, acesta se obligă să plătească Beneficiarului penalități de întârziere, calculate la valoarea prestațiilor neîndeplinite, restante, în cuantum de 0,03% pe zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Beneficiarul va factura penalități de întârziere, în cuantum de 0,03% pe zi la valoarea serviciilor neprestate, restante, sau prestate necorespunzător până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor contractuale. Plata penalităților de întârziere nu îl scuteste pe Prestator de îndeplinirea contractului. Prestatorul are obligația de a plăti suma facturată în termen de maxim 30 de zile de la emiterea facturii, în caz contrar Autoritatea Contractanta va acționa asupra Garanției de Bună Execuție.

(3) În cazul în care, din culpa sa exclusivă, Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile aferente activităților B.7., B.8., B.9. și B.10. din Caietul de Sarcini asumate prin Contract sau le îndeplinește necorespunzător, Beneficiarul are dreptul să solicite penalități de întârziere în cuantum de 0,03% pe zi de întârziere din valoarea reprezentând diferența între Pretul contractului fără TVA și valoarea serviciilor deja prestate,

pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor. Plata penalitatii nu il scuteste pe Prestator de indeplinirea contractului. Prestatorul are obligatia de a plati suma facturata in termen de maxim 30 de zile de la emiterea facturii, in caz contrar Autoritatea Contractanta va actiona asupra Garantiei de Buna Executie.

Art. 17.9. Prestatorul are obligatia de a se prezenta in Instanta la toate termenele de judecata si de a reprezenta si sustine interesele Beneficiarului in fata Instantei. In cazul in care Prestatorul nu isi indeplineste aceasta obligatie, acesta se obliga sa plateasca Beneficiarului penalitati in cuantum de 200 lei pentru fiecare termen la care nu se prezinta sau nu reprezinta si/sau sustine interesele Beneficiarului. Prestatorul are obligatia de a plati suma facturata in termen de maxim 30 de zile de la emiterea facturii, in caz contrar Autoritatea Contractanta va actiona asupra Garantiei de Buna Executie.

Art. 17.10. Daca se dovedeste ca in Instanta, Beneficiarul a fost obligat sa plateasca despagubiri/daune-interese, cheltuieli de judecata din cauza documentatiilor intocmite necorespunzator de catre Prestator, Prestatorul se obliga sa plateasca Beneficiarului contravaloarea acestor cheltuieli (despagubiri/daune-interese, cheltuieli de judecata), precum si penalitati in valoare egala cu cea a Pretului unitar per imobil inmultit cu numarul de imobile pentru care documentatiile au fost intocmite necorespunzator de catre Prestator, in termen de maxim 30 de zile de la transmiterea de catre Beneficiar a unei cereri in acest sens.

Art. 17.11. Daca cuantumul cumulat al despagubirilor si penalităților contractuale depășeste mai mult de 50% din Prețul Contractului de Servicii, Autoritatea Contractanta, după notificarea Prestatorului, este îndreptățită sa rezilieze Contractul de Servicii în conformitate cu prevederile Art. 19.3. (1) lit. p) din Contractul de Servicii.

Art. 17.12. (1) În cazul în care Autoritatea Contractanta, din culpa sa, nu-și îndeplinește obligațiile cu privire la plata efectuată în cadrul contractului, Prestatorul va avea dreptul de a calcula o dobândă legală penalizatoare stabilită la nivelul ratei de referință a dobânzii de politica monetara comunicata de BNR plus 8 puncte procentuale, calculată pentru suma datorata.

Dobanda legala penalizatoare se va percepe pentru perioada scursă între data termenului limită de plată (exclusiv) și data la care este debitat contul Autoritatii Contractante (exclusiv).

(2) Plata datorată de către Autoritatea contractantă se va efectua in lei, in contul bancar/de trezorerie notificat de către Prestator Autorității contractante.

Art. 17.13. Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a recupera de la Prestator orice prejudicii care vor fi generate de intarzierile cauzate, de erorile/lipsa de profesionalism in indeplinirea obligatiilor contractuale, de nerespectarea obligatiilor conform prezentului contract si a legislatiei in vigoare.

Art. 17.14. Prestatorul isi va asuma riscurile ce decurg din participarea sa la procedura de atribuire si prin semnarea contractului, si nu va avea nicio pretentie in cazul aparitiei acestora.

Art. 17.15. Pretul contractului include riscurile generale prezentate la Art. 17.16., precum si riscul prezentat la Art. 5.5.1 alin. (8), iar Prestatorul nu va avea nicio pretentie de orice natura (materiala, financiara, etc.) in cazul aparitiei acestora, inclusiv in situatia refacerii, din orice motive, a documentatiilor/ documentelor.

Art. 17.16. Prestatorul va lua toate masurile necesare pentru evitarea/minimizarea/controlul efectelor urmatoarelor riscuri generale identificate si consecintele aferente:

a) Riscul de prestare a serviciilor intarziata. In aceasta situatie, Autoritatea Contractanta este indreptatita la aplicarea sanctiunii mentionate in prezentul contract;

b) Riscul intarzierilor in prestarea serviciilor datorate prelungirii perioadei de intocmire de catre Prestator si avizare a documentatiilor de catre alte institutii ale statului. In situatia in care Prestatorul nu face dovada ca a luat toate masurile necesare pentru evitarea/ minimizarea/ controlul efectelor acestui risc, Autoritatea

Contractanta este indreptatita atat la aplicarea de sanctiuni, conform prevederilor Capitolului XVII, cat si la rezilierea contractului, dupa caz.

c) Riscul generat de modificarile legislative. In aceasta situatie contractul va fi pus in concordanta cu legislatia in vigoare.

d) Riscul generat de inexistenta planurilor parcelare si a planurilor cadastrale pentru imobilele afectate de coridorul de expropriere. In aceasta situatie Prestatorul va identifica zonele unde nu exista planurile parcelare/ cadastrale, va realiza demersurile in vederea intocmirii acestora de catre Comisiile Locale de Fond Funciar conform Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare si va identifica alte solutii pentru rezolvarea situatiei privind inexistenta planurilor parcelare/ cadastrale pentru imobilele afectate de coridorul de expropriere.

e) Riscul generat de lipsa informatiilor in baza de date a primariilor, OCPI/BCPI, cu privire la identitatea proprietarilor si existenta unor informatii neactualizate la nivelul institutiilor susmentionate cu privire la imobile si detinatorii acestora. In aceasta situatie Prestatorul va avea in vedere prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale H.G. nr. 53/2010, urmand ca documentatiile cadastrale sa fie intocmite pe baza actelor/datelor pe care le detin primariile, OCPI/BCPI, cu privire la identitatea persoanelor expropriate.

f) Riscul generat de existenta unor erori materiale in titlurile de proprietate emise in baza Legii. 18/1991, privitoare la imobilele expropriate. In aceasta situatie Prestatorul va aduce la cunostinta Comisiilor Locale de Fond Funciar existenta acestor erori si se va proceda la eliberarea unei adeverinte din care sa rezulte datele corecte privitoare la imobilele supuse exproprierei, iar documentatia cadastrala de prima inscriere va fi intocmita pe baza acestor date, cu acordul OCPI/BCPI. Ulterior, Prestatorul va solicita titularilor de drepturi reale asupra imobilelor in cauza efectuarea demersurilor pentru remedierea erorilor materiale.

g) Riscul generat de existenta unor litigii privitoare la imobilele expropriate. In aceasta situatie Prestatorul va proceda la intocmirea documentatiei cadastrale pe baza actelor puse la dispozitie de catre autoritatile locale si OCPI.

h) Riscul generat de situatia in care titularul dreptului de proprietate este decedat, iar mostenitorii nu doresc sa efectueze demersurile legale pentru deschiderea succesiunii. In aceasta situatie Prestatorul va proceda la intocmirea documentatiei cadastrale pe baza actelor puse la dispozitie de catre autoritatile locale si de catre OCPI, pe numele defunctului.

i) Riscul generat de existenta unor necondordante intre situatia concreta din teren, rezultata in urma masuratorilor cadastrale si titlurile de proprietate. In cazul in care planurile parcelare inregistrate in baza de date a OCPI sunt receptionate cu minus de suprafata, conform legislatiei aplicabile in vigoare, Prestatorul va proceda la intocmirea documentatiilor cadastrale cu diferenta de suprafata. In cazul in care diferenta de suprafata nu este proportionala la nivel de tarla Prestatorul va proceda la instiintarea Comisiei Locale de Fond Funciar, in vederea corectarii planului parcelar.

j) Riscul generat de pierderea de catre titularii drepturilor reale asupra imobilelor afectate a actelor juridice ce stau la baza acelor drepturi. In aceasta situatie Prestatorul va depune diligentele in vederea obtinerii de/unor copii ale actelor de proprietate din arhivele institutiilor.

k) Riscul generat de existenta unor suprapuneri virtuale intre doua sau mai multe imobile. In aceasta situatie Prestatorul va intocmi o singura documentatie cadastrala careia i se va atribui codul ANCPI aferent actualizarii datelor imobilului si cel aferent repozitionarii.

l) Riscul generat de existenta unor documentatii cadastrale intocmite anterior de proprietari cu nerespectarea planului parcelar. In aceasta situatie Prestatorul va face demersurile necesare pentru repozitionarea imobilelor se va realiza din oficiu, odata cu receptionarea planului parcelar, conform art. 114 din Ordinul Directorului General al ANCPI nr. 700/2015.

m) Riscul generat de existenta unor neconcordante intre planul parcelar pus la dispozitie de primarii si cel regasit in baza de date a OCPI. In aceasta situatie Prestatorul va solicita comisiei locale de fond funciar transmiterea catre OCPI a planului existent la primarie in vederea inregistrarii acestuia in baza de date a OCPI.

n) Riscul generat de existenta de neconcordanțe între informațiile din baza de date OCPI și informațiile din baza de date BCPI cu privire la imobile/ detinatorii acestora. În această situație Prestatorul va semnala neconcordanțele aparute către OCPI, respectiv către BCPI, în vederea soluționării acestora.

XVIII. DESPĂGUBIRI GENERALE

Art. 18.1. Pe cheltuiala sa, Prestatorul va proteja, apăra și despăgubi Autoritatea Contractantă pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Prestatorului, a personalului salariat ori contractat de acesta (inclusiv conducerea), în executarea serviciilor numai în condițiile în care Prestatorul a fost notificat de către Autoritatea Contractantă despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube.

Art. 18.2. Prestatorul nu va răspunde pentru acțiunile, revendicările, pierderile și pagubele rezultate din omisiunea Autorității Contractante de a lua act de orice recomandare sau neluarea în considerare a oricarui act, decizie sau recomandare primită de la Prestator.

Art. 18.3. Cuantumul despăgubirilor pentru situația prevăzută la Art. 18.1. de mai sus va fi limitat la o sumă ce nu poate depăși Pretul Contractului. Autoritatea Contractantă va stabili valoarea despăgubirii pentru fiecare situație/eveniment în funcție de consecințele și gravitatea acesteia/acestui, valoarea pe care o va comunica ulterior Prestatorului pentru plată.

Art. 18.4. Prestatorul nu are dreptul să pretindă suplimentar față de sumele care i se cuvin pentru partea din contract îndeplinită, despăgubiri pentru nici o pierdere sau prejudiciu suferit.

Art. 18.5. În condițiile în care ulterior finalizării contractului de servicii se va constata de către Autoritatea Contractantă apariția vreunui prejudiciu datorat culpei Prestatorului, Autoritatea Contractantă va avea dreptul la aplicarea despăgubirilor menționate la Art. 18.3. de mai sus.

XIX. ÎNCETAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI DE SERVICII DIN ÎNIIȚIATIVA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

Art. 19.1. În situația în care Prestatorul cu care a fost încheiat prezentul Contract este înlocuit de un nou Prestator, la încetarea anticipată a contractului de achiziție publică Prestatorul inițial cesionează Autorității Contractante contractele încheiate cu subcontractanții acestuia.

Art. 19.2. (1) Prezentul Contract va înceta de drept:

- a) dacă obiectul Contractului a fost realizat;
- b) prin acordul scris al Partilor;
- c) dacă a intervenit forța majoră, conform prevederilor Art. 26.6.;
- d) când Contractul a fost reziliat, dacă în prezentul contract nu s-a prevăzut altfel;
- e) la soluționarea ultimului litigiu cu privire la exproprierea imobilelor prin hotărâre definitivă a instanței, apărut în termenul de 3 ani de la comunicarea ultimei hotărâri de stabilire a despăgubirilor pentru ultimul imobil expropriat. Orice acțiune de contestare introdusă ulterior acestui termen legal de prescriere nu intră în sarcina Prestatorului, nefăcând obiectul contractului;
- f) în alte situații prevăzute în contract.

(2) Încetarea va opera de plin drept, fără necesitatea îndeplinirii vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată și sau arbitrale;

(3) Încetarea Contractului nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi sau prerogative ale Autorității Contractante și Prestatorului dobândite în baza Contractului de Servicii.

Art. 19.3. (1) Autoritatea Contractanta poate rezilia Contractul de Servicii cu efecte depline (de jure) fara a mai fi necesara punerea in intarziere a Prestatorului, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești si/sau arbitrale, în oricare dintre situațiile următoare, Prestatorul nefiind îndreptățit să pretindă nicio sumă reprezentând daune sau alte prejudicii, ca urmare a rezilierii Contractului, dacă:

- a) Prestatorul nu îndeplinește/prestează sau îndeplinește/prestează necorespunzător oricare din obligațiile sale decurgând din Contractul de Servicii;
- b) Prestatorul nu se conformează, într-o perioadă de timp rezonabilă, notificării emise de către reprezentantul Autorității Contractante, care îi solicită remedierea executării corespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul Contract, care afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a obligațiilor contractuale ale Prestatorului;
- c) Prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire Ordinele/notificările emise de către reprezentantul Autorității Contractante;
- d) Prestatorul și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul contractului de achiziție publică;
- e) Prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, lichidare, dizolvare, administrare/supraveghere judiciară sau se află sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat/incetat activitatea sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național.
- f) Prestatorul a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar Autoritatea Contractanta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- g) Prestatorul subcontractează fără a avea acordul scris al Autorității Contractante;
- h) Prestatorul se află într-o situație de conflict de interese, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- i) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- j) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un Act Adițional la Contract;
- k) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului de Servicii;
- l) Prestatorul eșuează în a furniza/mentine/prelungi/reintregi/completa garanțiile sau asigurările solicitate sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;
- m) Prestatorul a încălcat obligațiile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării prezentului contract de achiziție publică;
- n) Prestatorul nu este în măsură să furnizeze personalul de specialitate potrivit prevederilor Articolului 5.5.8. din prezentul Contract;
- o) Prestatorul a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:
 - o1) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de Articolul 367 din Legea nr. [286/2009](#) privind [Codul penal](#), cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
 - o2) infracțiuni de corupție, prevăzute de Articolele 289-294 din Legea nr. [286/2009](#), cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de Articolele 10-13 din Legea nr. [78/2000](#) pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o3) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de Articolele 18¹-18⁵ din Legea nr. [78/2000](#), cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o4) acte de terorism, prevăzute de Articolele 32-35 și Articolele 37-38 din Legea nr. [535/2004](#) privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o5) spălarea banilor, prevăzută de Articolul 29 din Legea nr. [656/2002](#) pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de Articolul 36 din Legea nr. [535/2004](#), cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o6) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de Articolele 209-217 din Legea nr. [286/2009](#), cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o7) fraudă, în sensul Articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

p) Quantumul despăgubirilor și penalităților contractuale datorat de către Prestator Autorității Contractante conform prezentului Contract depășește 50% din Pretul Contractului.

(2) Dreptul Autorității Contractante de a rezilia contractul în conformitate cu prevederile Art. 19.3. alin. (1) lit. o) se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

(3) Punerea în întârziere rezulta din simplul fapt al neexecutării obligațiilor prevăzute în cadrul prezentului contract.

(4) Rezilierea contractului pentru motivele menționate la alin. (1) se va notifica în scris părții contractante cu maxim 10 zile anterior datei în care contractul se reziliaza de drept, dacă în contract nu s-a prevăzut altfel.

Art.19.4. Dreptul Autorității contractante de a rezilia contractul în conformitate cu prevederile Art. 19.3. alin. (1) lit. f) sunt aplicabile și în situația în care Prestatorul sau una dintre persoanele prevăzute la Art. 19.3. (2) sunt supuse unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute la Art. 19.3. alin. (1) lit.o);

Art. 19.5. În sensul dispozițiilor Art. 19.3. (1) lit. d) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, prestarea unor servicii care prezintă neconformități majore care le fac improprii utilizării conform destinației prevăzute în contract.

Art. 19.6. Prin excepție de la dispozițiile Art. 19.3.(1) lit. e), Autoritatea Contractanta își rezervă dreptul de nu rezilia contractul cu Prestatorul împotriva caruia s-a deschis procedura generală de insolvență, atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de Prestator, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică. Aceasta presupune că Prestatorul se află, fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

Art. 19.7. Prevederile prezentului contract în materia rezilierii contractului se vor completa de drept cu prevederile Noului Cod Civil în materie.

Art. 19.8. De îndată ce va fi posibil, dar nu mai tarziu de 6 luni după momentul rezilierii, reprezentantul Autoritatii Contractante va certifica sumele cuvenite Prestatorului la data rezilierii.

Art. 19.9. Dacă Autoritatea Contractanta reziliază Contractul de Servicii, va fi îndreptăţit să recupereze de la Prestator, fără a renunţa la celelalte remedii la care este îndreptăţit în baza Contractului, orice daună sau prejudiciu suferit.

Art. 19.10. Prestatorul nu are dreptul să pretindă, suplimentar faţă de sumele ce i se cuvin pentru munca deja prestată, despăgubiri pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit.

Art. 19.11. Fără a prejudicia nici un alt drept al sau potrivit Contractului de Servicii, Autoritatea Contractanta este îndreptăţit să execute întreaga valoare a garanţiei de bună execuţie, dacă este cazul.

XX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ PRIN DENUNŢARE UNILATERALĂ

Art. 20.1. Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a denunta unilateral prezentul Contract in cazul aparitiei unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii Contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale, in asa masura incat indeplinirea Contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

Art. 20.2. Autoritatea Contractanta are dreptul de a denunta unilateral prezentul Contract si in situatia in care alocarea resurselor financiare a fost sistata/modificata.

Art. 20.3. In cazul prevazut la Art. 20.1. si Art. 20.2. din Contract, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a Contractului, fara a putea solicita daune interese.

Art. 20.4. Orice modificare a contractului de achiziţie publică de servicii în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile şi condiţiile prevazute la art. 221 din Legea privind achiziţiile publice nr. 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispoziţiile Legii privind achiziţiile publice nr. 98/2016.

Art. 20.5. În situaţia nerespectării dispoziţiilor Art. 20.4. din prezentul contract, Autoritatea Contractanta are dreptul de a denunţa unilateral contractul de achiziţie publică de servicii.

Art. 20.6. Fără a aduce atingere dispoziţiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului Autoritatii Contractante de a solicita constatarea nulităţii absolute a contractului de achiziţie publică, în conformitate cu dispoziţiile dreptului comun, Autoritatea Contractanta are dreptul de a denunţa unilateral contractul de achiziţie publică de servicii în perioada de valabilitate a acestuia si în una dintre următoarele situaţii:

- a) Prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situaţiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea privind achiziţiile publice nr. 98/2016 cu modificările si completările ulterioare;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligaţiilor care rezultă din legislaţia europeană relevantă şi care a fost constatată printr-o decizie a Curţii de Justiţie a Uniunii Europene.

XXI. REZILIEREA CONTRACTULUI DE SERVICII DIN INIȚIATIVA PRESTATORULUI

Art. 21.1. În urma unui preaviz de 45 zile acordat Autorității contractante, Prestatorul poate solicita rezilierea Contractului, dacă Autoritatea Contractantă suspenda derularea contractului pentru mai mult de 12 luni pentru motive nespecificate în Contract sau independente de culpa Prestatorului.

Art. 21.2. Prestatorul are dreptul la plata onorariilor scadente și a cheltuielilor efectuate înainte de data intervenției cauzei de încetarea contractului, în termen de 60 de zile lucrătoare de la momentul intrării în efectivitate a rezilierii. Prestatorul va transmite de îndată Autorității Contractante documentele justificative ale cheltuielilor solicitate.

Art. 21.3. Prestatorul va restitui Autorității Contractante, în termen de maxim 15 zile de la notificare, pe bază de proces verbal, toate documentele rezultate din activitatea desfășurată până la intervenția cauzei de încetare de plin drept, de suspendare sau înainte de data rezilierii contractului. Documentele vor fi semnate și ștampilate în original pe fiecare pagină de către Prestator.

Art. 21.4. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Autorității Contractante sau al Prestatorului dobândit în temeiul Contractului de Servicii.

XXII. NOTIFICĂRI ȘI COMUNICĂRI

Art. 22.1. Notificările și orice altă eventuală corespondență în legătură cu îndeplinirea prezentului Contract vor fi considerate valabil îndeplinite și vor produce efecte numai dacă vor fi transmise de o parte contractantă celeilalte părți, în scris, prin scrisoare recomandată la adresele menționate în contract sau prin fax cu confirmare de primire și vor fi considerate efectuate la data primirii lor. Notificarea se consideră efectuată și dacă a fost remisă personal, sub semnătură autorizată de primire.

Art. 22.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art. 22.3. Atunci când există un termen limită pentru primirea unei comunicări scrise, expeditorul trebuie să solicite confirmarea primirii respectivei comunicări. În toate situațiile, expeditorul va lua toate măsurile necesare pentru a asigura primirea în termen a comunicărilor.

Art. 22.4. Orice notificare, consimțământ, aprobare, certificare sau decizie a oricărei persoane conform prezentului Contract va fi formulată în scris, dacă nu se prevede altfel.

Art. 22.5. Orice instrucțiuni și ordine verbale vor fi confirmate în scris.

XXIII. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art. 23.1. Autoritatea Contractantă și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru rezolvarea pe cale amiabilă, prin tratative directe, a oricărui litigiu care a apărut între aceștia în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

Art. 23.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, dar nu mai târziu de 30 de zile de la momentul apariției evenimentului care a generat litigiul, Autoritatea Contractantă și Prestatorul nu reușesc să rezolve pe cale amiabilă litigiul apărut între acestea în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului, oricare dintre Părți poate solicita ca disputa să fie soluționată de către instanța civilă de drept comun în circumscripția careia se afla Sediul Autorității Contractante, în conformitate cu prevederile art. 53 din Legea 101/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Art. 23.3. Pe perioada solutionării litigiului, Prestatorul este obligat să continue să-și îndeplinească obligațiile contractuale, astfel cum au fost stabilite prin prezentul Contract de servicii. În situația nerespectării prezentei obligații, Autoritatea Contractanta este îndreptățită la despăgubiri în valoare de 0,1%/zi din Pretul Contractului pentru neexecutarea obligațiilor contractuale, aceste sume urmând a fi reținute din plata ce urmează a fi efectuată sau din garanția de bună execuție.

XXIV. INFORMAREA

Art. 24.1. Prestatorul va furniza Autoritatii Contractante, oricărei persoane autorizate de către Autoritatea Contractanta, precum și organelor de control abilitate orice informație în legătură cu prezentul Contract.

XXV. RECUPERAREA CREAMENTELOR DE LA PRESTATOR

Art. 25.1. Prestatorul va restitui orice sume cuvenite Autoritatii Contractante și care i-au fost plătite în plus față de valoarea finală certificată, în 30 de zile de la primirea unei cereri în acest sens.

Art. 25.2. Dacă Prestatorul nu va face plata în termenul limită de mai sus, Autoritatea Contractanta poate majora sumele datorate prin adăugarea unei dobânzi legale penalizatoare care se stabilește la nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de BNR plus 8 puncte procentuale, calculată pentru sumele neplătite. Dobânda pentru plata cu întârziere se va percepe pentru perioada scursă între data termenului limită de plată (inclusiv) și data la care este creditat contul Autoritatii Contractante (exclusiv). Orice plată parțială va acoperi mai întâi dobânzile astfel stabilite.

Art. 25.3. Sumele care trebuie restituite Autoritatii Contractante pot fi reținute din sumele datorate Prestatorului, cu excepția dobânzilor și/sau penalităților. Acest mecanism nu va afecta dreptul Autoritatii Contractante de a solicita restituirea platilor. În situația nerestituirii sumelor de bani în perioada solicitată de către Autoritatea Contractanta, acesta poate să treacă la executarea Grantiei de Bună Execuție.

Art. 25.4. Comisioanele bancare rezultate din restituirea sumelor datorate Autoritatii Contractante vor fi suportate în întregime de către Prestator.

XXVI. FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT

Art. 26.1. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

Art. 26.2. Dacă legea nu prevede altfel sau Partile nu convin contrariul, răspunderea este înlăturată atunci când prejudiciul este cauzat de forta majora.

Art. 26.3. Forta majora exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care acesta acționează.

Art. 26.4. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Părților până la apariția acesteia.

Art. 26.5. Partea contractanta care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Art. 26.6. Dacă forța majoră acționează pe o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din Părți să poată pretinde celeilalte daune - interese.

Art. 26.7. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți încetarea cauzei acesteia, în maximum 10 zile de la încetare.

Art. 26.8. Termenul „forță majoră” utilizat în prezentul contract va însemna calamități naturale, greve spontane, războaie, cutremure, furtuni, inundații și orice alte evenimente similare imprevizibile, externe, absolut invincibile și inevitabile.

Art. 26.9. Dacă, potrivit legii, debitorul este exonerat de răspundere contractuală pentru caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat și în caz de forță majoră.

XXVII. CESIUNEA

Art. 27.1. Cesiunea este conventia prin care Prestatorul transfera Contractul de Servicii sau o parte a acestuia către o tertă parte.

Art. 27.2. În prezentul contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial, cu excepția cazurilor prevăzute la Art. 27.3 de mai jos.

Art. 27.3. În cazul în care, Prestatorul cu care Autoritatea Contractantă a încheiat inițial contractul este înlocuit în situația încetării anticipate a contractului de un alt Prestator, Prestatorul are obligația de a cesiona Autorității contractante contractele de subcontractare, în scris, în termen de 15 zile de la data la care constată acest fapt.

Art. 27.4. În cazul în care părți din contract sunt îndeplinite de către subcontractanți, iar subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens, Prestatorul va cesiona acestora creanțele aferente serviciilor prestate de către aceștia. Valoarea creanței se va determina potrivit prevederilor contractului de subcontractare.

Art. 27.5. În situația în care Prestatorul cu care a fost încheiat prezentul Contract este înlocuit de un nou Prestator, la încetarea anticipată a contractului de achiziție publică Prestatorul inițial cesionează Autorității contractante contractele încheiate cu subcontractanții acestuia.

XXVIII. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI DE SERVICII

Art. 28.1. Legea aplicabilă prezentului Contract este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

XXIX. LIMBA APLICABILĂ CONTRACTULUI DE SERVICII

Art. 29.1. Limba care guvernează Contractul este limba română.

XXX. PLATA TAXELOR

Art. 30.1. Plata taxelor se va face conform prevederilor în vigoare ale legislației române.

Art. 30.2. Taxele si/ sau tarifele percepute de catre diverse Autoritati/Institutii pentru eliberarea avizelor/ acordurilor vor fi achitate de catre Prestator in numele Autoritatii Contractante si ulterior rambursate de catre Autoritatea Contractantă, în baza documentelor justificative.

XXXI. MĂSURI PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ; MĂSURI PRIVIND APĂRAREA ÎMPOTRIVA INCENDIILOR

Art. 31.1. Având în vedere faptul că în activitatea desfasurata Prestatorul lucrează independent cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de securitate si sanatate în munca și aparare împotriva incendiilor. Prestatorul își va instrui personalul pentru activitățile desfasurate conform legislației si a instructiunilor proprii. Prestatorul are obligatia de a asigura personalului propriu precum si pentru alti lucratori care desfasoara activitati pentru el, instruirea (toate fazele) privind securitatea si sanatatea în munca si apararea împotriva incendiilor.

Art. 31.2. Prestatorul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele de muncă utilizate sau de către lucrătorii săi și alti lucratori care desfasoara activitati pentru el, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006 modificata si completata, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

Art. 31.3. Personalul Prestatorului este obligat, pe toata perioada de derulare a contractului, să respecte toate prevederile legale cu privire la securitatea si sanatatea în munca și apararea împotriva incendiilor.

Art. 31.4. Prestatorul poartă întreaga răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicați proprii salariați sau alti lucratori care desfasoara activitati pentru Prestator.

Art. 31.5. In cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfasurata, comunicarea, cercetarea și înregistrarea accidentului de munca revine părții contractante care are contract de muncă cu salariatul implicat, respectandu-se toate prevederile legale.

Art. 31.6. Prestatorul are obligatia de a instrui lucratorii proprii, precum si alti lucratori care desfasoara activitati pentru el, cu privire la respectarea legislatiei si a normelor de aparare împotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de actionare în caz de incendiu. Lucratorii Prestatorului sunt obligati sa respecte indicatiile planurilor de protectie împotriva incendiilor, afisate la sediile Autoritatii Contractante. Orice eveniment petrecut în timpul derularii contractuale, produs din cauza lucratorilor Prestatorului, va fi înregistrat de Prestator, conform legislatiei în vigoare.

XXXII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 32.1. Semnand acest contract, partile isi asuma fiecare riscul de eroare cu privire la intelegerea oricarei prevederi din contract.

Art. 32.2. Prin semnarea contractului, Partile confirma faptul ca acesta reflecta în mod deplin întreaga vointa a acestora cu privire la obiectul contractului, prevaleaza fata de orice intelegeri, inscrisuri sau negocieri care au avut loc între parti înainte de semnarea acestuia, precum si faptul ca nu exista niciun fel de elemente secundare legate de contract si intelegerea dintre Parti care sa nu fi fost reflectate în contract.

Art. 32.3. Daca una sau o parte din prevederile prezentului contract este sau devine nelegala, fara valoare sau neaplicabila, aceasta nu va afecta celelalte prevederi, care vor ramane valabile si aplicabile in masura maxima permisa de lege. Clauzele nule sunt inlocuite cu dispozitiile legale aplicabile.

Art. 32.4. Partile avand la cunostinta natura operatiunilor avute in vedere de prezentul contract, declara ca isi asuma riscul schimbarii imprejurarilor in care este incheiat acesta, in conformitate cu art. 1271 din Codul Civil si renunta la invocarea impreviziunii in legatura cu acest contract.

Încheiat în limba română în 3 (trei) exemplare originale, 2 (două) exemplare fiind pentru Autoritatea Contractantă și 1 (un) exemplar fiind pentru Prestator.

**Pentru Autoritatea Contractantă/Beneficiar,
COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE
A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. (CNAIR)**

Pentru Prestator,